



| | | |
|---|--|---|
|  | <p>ISTITUTO COMPRENSIVO POLO 3° "P. INGUSCI" Via XX SETTEMBRE, 16 - 73048 - NARDO' (Lecce) COD. Meccanografico: LEIC89800L C.F.91025810754 Tel. 0833/871017 Fax 0833/871542 E mail: LEIC89800L@istruzione.it Sito Web: www.comprensivonardo3.edu.it</p> |  |
|---|--|---|

Ai Docenti dell'Istituto
Al Personale in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche
Agli Istituti scolastici statali della Provincia di Lecce
All'Ordine degli Psicologi - Lecce
Al Comune di Nardò
Al Centro per l'impiego -Lecce
All'Università del Salento -Lecce
Al sito web dell'istituto: www.comprensivonardo3.edu.it
Sezioni Albo on line
Amministrazione Trasparente
Agli atti

OGGETTO: Avviso pubblico per la selezione di esperto Psicologo per servizio di assistenza psicologica agli alunni alle famiglie e al personale scolastico per l'emergenza Covid-19 – A.S. 2020/2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 7 comma 6 del decreto legislativo 165/01 e successive modifiche ed integrazioni;
TENUTO CONTO della Circolare Funzione pubblica n. 02 del 11/03/2008;
VISTO l'art. 43 comma 3 del D.l. 28 Agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 1 comma 143 della Legge 13 Luglio 2015 n.107;
VISTO il D. Lgs 18 Aprile 2016 n. 50 e ss mm.ii.;;
VISTA la nota DGRUF prot. n. 23072 del 30/09/2020 con la quale è stata assegnata a ciascuna Istituzione scolastica per il periodo settembre –dicembre 2020, una risorsa finanziaria pari ad euro 1.600,00 per supportare le Istituzioni scolastiche nell'erogazione del servizio nel contesto emergenziale in atto, con l'obiettivo di fornire assistenza medica/psicologica agli alunni ed al personale;
VISTO il Protocollo d'Intesa MI - CNOP Prot. n. AOOGABMI/3 del 16/10/2020 tra il Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi per il supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche";
CONSIDERATO CHE il Protocollo d'Intesa MI-CNOP intende predisporre un servizio di assistenza psicologica rivolto agli studenti, personale scolastico e famiglie per rispondere a traumi e disagi derivanti dall'emergenza COVID-19 e fornire supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali, traumi psicologici e per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico tra gli studenti;
VISTO CHE come definito dal Protocollo d'Intesa con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi l'individuazione del professionista psicologo avverrà tramite apposito Bando pubblicato sul sito web dell'istituzione scolastica, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia;
TENUTO CONTO della Nota MI Prot. n. AOODPPR/1746 del 26 ottobre 2020;
CONSIDERATA la necessità di dotarsi di una figura professionale di riferimento nell'ambito del supporto psicologico per gli alunni, i docenti ed il personale scolastico nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente e alla luce della situazione di emergenza sanitaria ancora in atto;

EMANA IL SEGUENTE AVVISO PUBBLICO

per la selezione ed il reclutamento di un esperto per il servizio extracurricolare di assistenza psicologica

rivolto agli alunni, docenti e personale scolastico per il periodo novembre-dicembre 2020.

Art. 1- Oggetto

Il servizio di assistenza psicologica rivolto agli studenti, al personale scolastico e alle famiglie per rispondere a traumi e disagi derivanti dall'emergenza COVID-19, **ha l'obiettivo** di fornire supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali, traumi psicologici e per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico tra gli studenti.

Art. 2- Durata e articolazione dell'attività

L'attività dovrà avere inizio nel mese di novembre 2020 e terminare entro dicembre 2020.

La distribuzione delle ore nel periodo indicato avverrà sulla base delle richieste.

L'attività di cui all'art. 1 dovrà essere svolta per alunni e personale di tutti i plessi dell'istituto Comprensivo POLO 3 "P. INGUSCI" di Nardò (Le).

Art. 3- Incarico

L'incarico verrà attribuito al personale docente interno in servizio presso l'Istituzione scolastica o al personale docente in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche con lettera di incarico. Il candidato estraneo all'amministrazione sarà designato attraverso la stipula del contratto di prestazione d'opera ai sensi dell'art. 2222 e s.s. del Codice Civile.

Art. 4 Requisiti di ammissione

Possono partecipare alla selezione coloro che, alla scadenza del termine di presentazione delle domande siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali né procedimenti penali o disciplinari pendenti;
- non essere stati destituiti o dispensati da pubbliche amministrazioni;
- non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con il pubblico impiego;
- essere in possesso del titolo di studio, di seguito riportato, specifico per lo svolgimento delle attività previste dal presente avviso Pubblico.

Si riportano di seguito i profili dell'esperto che si intende selezionare:

Titoli di accesso:

- Laurea Magistrale in scienze e tecniche Psicologiche (Classe LM-51) o Laurea Vecchio Ordinamento in Psicologia
- Abilitazione all'esercizio della professione di Psicologo (**il Curriculum Vitae deve indicare espressamente regione, numero e data di iscrizione all'ordine professionale di appartenenza**)

Condizione necessaria per accedere alla selezione è il possesso dei seguenti requisiti, come indicato all'art. 2.2 del protocollo di Intesa MI - CNOP Prot. n. AOOGABMI/3 del 16/10/2020:

- a) Tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore.
- b) impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico.

L'istruttoria delle domande, per valutarne l'ammissibilità, preliminarmente avverrà con la verifica dei requisiti formali dei singoli candidati e precisamente:

- Rispetto dei termini di presentazione della domanda;
- Indicazioni dei dati essenziali e di merito;

- Laurea richiesta afferente la tipologia della attività da svolgere previste dal presente avviso pubblico e abilitazione all'esercizio della Professione di psicologo.

La valutazione dei candidati avverrà con l'applicazione dei requisiti e criteri di seguito riportati:

| REQUISITI e CRITERI | PUNTEGGIO |
|--|--|
| Titolo di ammissione (Max 30 punti): ➤ Laurea Magistrale in scienze e tecniche Psicologiche (Classe LM-51) o Laurea Vecchio Ordinamento in Psicologia con Abilitazione all'esercizio della professione di Psicologo (N.B. il Curriculum Vitae deve indicare espressamente regione, numero e data di iscrizione all'ordine professionale di appartenenza) | Punti 30 voto 110 e lode Punti 25 voto 110 Punti 20 voti da 100 a 109 Punti 15 voti da 90 a 99 Punti 10 voti da 0 a 89 |
| Titoli di studio post – laurea (max 10 punti) coerenti con l'incarico professionale per il quale si concorre: Diploma di specializzazione quadriennale in psicoterapia (Titolo di psicoterapeuta conseguito presso Università' o Istituti privati riconosciuti equipollenti presso il MIUR) | Punti 10 (max 1 titolo) |
| Dottorato di ricerca in discipline psicologiche (max 10 punti) | Punti 10 |
| Master II Livello in Discipline psicologiche (max 5 punti) (Titolo conseguito presso Università' o Istituti privati riconosciuti equipollenti presso il MIUR – almeno 60 crediti CFU) | 5 |
| Master I livello (max 3 punti) (Titolo conseguito presso Università' o Istituti privati riconosciuti equipollenti presso il MIUR – almeno 60 crediti CFU) | 3 |
| Corsi Universitari di alta formazione in discipline psicologiche certificati su attestati di frequenza (max 2 punti) | 2 |
| Pubblicazioni scientifiche inerenti la psicologia e la psicoterapia (max 5 punti) | Punti 1 per ogni pubblicazione fino ad un massimo di 5 pt. |
| Esperienze professionali nelle scuole del primo ciclo di Istruzione specificamente connesse alle aree tematiche oggetto del presente bando - max 15 punti | Punti 3 per ciascun incarico (almeno trimestrali) fino ad un massimo di 15 pt. |
| Esperienze professionali nelle istituzioni scolastiche di altro ordine e grado specificamente connesse alle aree tematiche oggetto del presente bando - max 10 punti | Punti 2 per ciascun incarico (almeno trimestrali) fino ad un massimo di 10 pt. |
| Esperienze professionali in ambito extrascolastico specificamente connesse alle aree tematiche oggetto del presente bando (Attività di consulenza e sportello di ascolto presso Coop. Sociali, Enti e organizzazioni accreditate e certificate da regolare contratto) - max 10 punti | Punti 1 per ciascun incarico (almeno trimestrali) fino ad un massimo di 10 pt |
| Totale punti | 100 |

La sommatoria tra i punteggi conferiti in esito alla valutazione dei titoli di studio e quelli assegnati alle esperienze lavorative determinerà il punteggio complessivo finale del candidato.

A parità di punteggio sarà riconosciuta preferenza ai candidati con minore età anagrafica.

ART. 5 - MODALITA' E SCADENZA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande comprensive dell'indicazione puntuale del possesso dei requisiti di cui sopra, dovranno pervenire all'Istituto entro le ore 12.00 del 02/12/2020 , pena l'esclusione dalla selezione mediante invio con PEC LEIC89800L@pec.istruzione.it indicando nell'Oggetto: **Avviso selezione Esperto Psicologo.**

Nella domanda i candidati, sotto la propria responsabilità, devono dichiarare, (Indicazioni dei dati essenziali e di merito) nell'ordine quanto segue:

- cognome e nome;
- luogo e data di nascita;

- residenza;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali né procedimenti penali o disciplinari pendenti;
- non essere stati destituiti o dispensati da pubbliche amministrazioni;
- non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con il pubblico impiego;
- essere in possesso del titolo di studio specifico per lo svolgimento delle attività previste dal presente avviso Pubblico.

Dovrà essere, inoltre, indicato il recapito e/o indirizzo e-mail per eventuali comunicazioni di questa scuola, relative al presente bando.

L'interessato al momento della stipula del contratto **dichiarerà, per tutta la durata dell'incarico, di non stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico.**

Il candidato dovrà allegare alla domanda di partecipazione un **Curriculum Formativo e Professionale in formato europeo** redatto in carta semplice, datato e firmato (pena l'esclusione della domanda) e copia di un documento di identità in corso di validità. Potrà altresì allegare tutte le certificazioni che riterrà opportune.

I titoli e le competenze posseduti devono essere documentati, anche con autocertificazione, fermo restando l'obbligo di esibire la documentazione all'atto della stipula del contratto.

ART. 6 - FASI DI SELEZIONE

Alla formulazione della graduatoria di merito verrà data la seguente priorità:

1. Personale in servizio presso l'istituzione scolastica;
2. Personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche;
3. Personale estraneo all'amministrazione in possesso dei requisiti richiesti.

Resta inteso che:

- gli aspiranti già in servizio presso Pubbliche Amministrazioni dovranno produrre autorizzazione o nulla osta allo svolgimento dell'incarico, sottoscritta dal dirigente della struttura di appartenenza;
- l'incarico ad estranei all'Amministrazione può essere affidato soltanto a persone fisiche e non ad enti, associazioni o società o altro costituito in persone giuridiche

ART. 7 - Pubblicazione delle graduatorie

Sulla base dei criteri di selezione e dei titoli degli aspiranti, la Commissione appositamente nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico procederà alla formazione della graduatoria di merito provvisoria. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'albo on-line della Scuola.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 15 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporgerà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva. In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga, utilizzando la graduatoria di merito.

Ai sensi dell'art. 4, c. 7, del D.P.R. n. 275/99 ("Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 L. 59/97"), avverso le graduatorie definitive, è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni "in autotutela". In caso di rinuncia dei destinatari dell'incarico si procederà allo scorrimento della graduatoria.

ART. 8 - INCARICO / CONTRATTO –COMPENSI

Il compenso orario per il personale interno all'istituzione scolastica/personale in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche è fissato in base a quanto previsto dal CCNL comparto Scuola tabella 5 pari ad € 35,00 lordo dipendente.

Il compenso orario per gli eventuali esperti esterni è fissato nella misura di € 40,00 (quaranta/00) l'ora. Il suddetto importo è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP (8,50%), della quota INPS ex INPDAP (24,20%) a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.

Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, previa presentazione

- del registro delle attività realizzate;
- della relazione finale;
- della dichiarazione dettagliata delle ore prestate.

Si precisa che l'incarico non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

I termini di pagamento avverranno entro 60 giorni dalla conclusione dell'incarico

Ai fini della tracciabilità, l'esperto è tenuto a comunicare: - gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto, che si concluderà presumibilmente entro il 31/12/2020.

Il contratto potrà essere prorogato fino al termine dell'anno scolastico in caso di ulteriore erogazione di fondi da parte del Ministero dell'Istruzione.

Le attività si svolgeranno in modalità telematica, con incontri individuali e secondo il calendario la cui redazione è di pertinenza esclusiva dell'Istituto.

ART. 9 – CAUSE DI RESCISSIONE CONTRATTUALE

L'incarico potrà essere revocato, con provvedimento del Dirigente Scolastico, qualora dovesse verificarsi l'inosservanza della prestazione professionale oggetto dell'incarico medesimo.

Cause d'immediata rescissione contrattuale con esclusione da tutte le successive e future attività sono: l'assenza dalle attività programmate, il ritardo alle lezioni, la negligenza. L'incarico non è soggetto al tacito rinnovo né al rinnovo espresso e cessa alla sua naturale scadenza senza obbligo di disdetta.

Il contratto non darà luogo a trattamento previdenziale e assistenziale né a trattamento di fine rapporto. L'esperto dovrà provvedere in proprio a eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Nel caso di pubblico dipendente l'impegno da assumere non deve risultare incompatibile con l'orario di servizio e alla domanda deve essere allegata la formale autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza.

ART. 10 - INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS 196/03 E DEL GDPR REGOLAMENTO UE 2016/679

Ai sensi degli artt. 11 e seguenti del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 e dell'art. 13 del GDPR 679/16 riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai Suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

ART. 11 - MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

ART. 12 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art.31 del D.Lvo 18 aprile 2016, n.50 e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico **Dott.ssa Eleonora LONGO**.

Per eventuali informazioni rivolgersi all'Ufficio di Segreteria – Unità Operativa dell'Amministrazione Finanziaria e Contabile ai seguenti recapiti: **TEL.: 0833/871017, PEO LEIC89800L@istruzione.it – PEC LEIC89800L@pec.istruzione.it**

ART. 13 – MODALITÀ DI DIFFUSIONE

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione all'Albo on line dell'Istituto, sul sito ufficiale dell'istituto all'indirizzo web: : www.comprensivonardo3.edu.it

Parte integrante del presente AVVISO sono:

ALLEGATO 1: istanza di partecipazione

ALLEGATO 2: modello dichiarazione punteggio

ALLEGATO 3: dichiarazione sostitutiva di certificazioni

Nardò, 19/11/2020



Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Eleonora LONGO