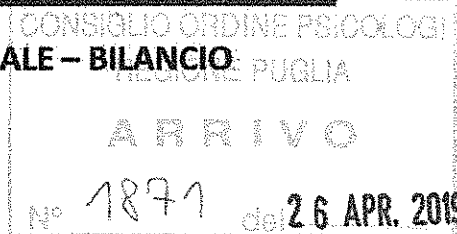


**PARERE DEL REVISORE UNICO AL RENDICONTO GENERALE – BILANCIO  
CONSUNTIVO ANNO 2018**

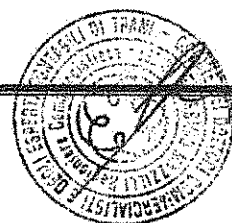


*Egregi Consiglieri,*

la presente relazione è stata redatta sulla base del Rendiconto Generale della gestione – Bilancio Consuntivo dell'anno 2018, così come predisposto rispettivamente, per la parte di propria competenza, dal Tesoriere – Marisa Yildirim e per delega dal Dottore Commercialista Gennaro SCISCIOLI in qualità di responsabile amministrativo e trasmessa al Revisore Legale. Il Rendiconto Generale della gestione dell'anno 2018 a norma di legge e regolamento si compone dei seguenti documenti:

- Rendiconto Finanziario per Entrate e Uscite, che riporta le risultanze della gestione finanziaria di parte entrate e uscite;
- Rendiconto Finanziario contenente il riaccertamento dei Residui Attivi e Passivi;
- La situazione che evidenzia l'Avanzo di Cassa e quindi delle disponibilità liquide;
- La Situazione Amministrativa che evidenzia la gestione di cassa, sia in conto competenza che in conto residui, il totale complessivo dei residui attivi e passivi e, infine, il risultato di Amministrazione;
- Il Prospetto di Concordezza, che riporta in forma riassuntiva le risultanze della gestione di cassa, della gestione dei Residui attivi e passivi, della gestione di competenza e, quindi, del risultato di amministrazione 2018;
- Il Bilancio Patrimoniale composto da Stato Patrimoniale e Conto Economico, che rispettivamente riportano la consistenza degli elementi patrimoniali attivi e passivi dell'esercizio il primo, e il secondo dimostrano i risultati conseguiti nell'esercizio;
- La Nota Integrativa al Bilancio, che riporta l'evidenza delle voci principali del bilancio in relazione alla consistenza e variazione rispetto all'esercizio precedente. Nella stessa viene inclusa la Relazione del Tesoriere che assomma in forma descrittiva i dati della nota integrativa e della relazione sulla gestione 2018;
- La composizione della Pianta Organica riferita al personale dell'Ordine.

Di seguito si riportano in forma tabellare i dati riassuntivi del Rendiconto Generale della Gestione – Bilancio Consuntivo 2018.



# ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA REGIONE PUGLIA

## Conto del Bilancio - Rendiconto Finanziario:

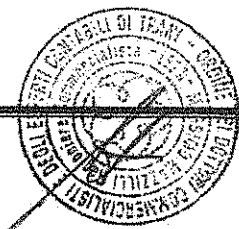
PARTE ENTRATE	SOMME ACCERTATE (in Euro)
Titolo I – Entrate Correnti	744.557,79
Titolo III – Partite di Giro	221.602,19
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>966.159,98</b>
PARTE USCITE	SOMME IMPEGNATE (in Euro)
Titolo I – Uscite Correnti	649.761,23
Titolo II – Uscite in Conto Capitale	9.834,21
Titolo III – Partite di Giro	221.602,19
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>881.197,63</b>
<b>AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DI COMPETENZA 2018</b>	<b>84.962,35</b>
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>966.159,98</b>

## Conto Economico:

PROVENTI	SOMME RICLASSIFICATE (in Euro)
Componenti Finanziari	744.557,79
Componenti non Finanziari	//
<b>TOTALE PROVENTI</b>	<b>744.557,79</b>
COSTI	SOMME RICLASSIFICATE (in Euro)
Componenti Finanziari	648.066,26
Componenti non Finanziari	//
Ammortamenti	4.403,17
Accantonamenti	1.694,97
<b>TOTALE COSTI</b>	<b>654.164,40</b>
<b>AVANZO ECONOMICO 2018</b>	<b>90.393,39</b>
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>744.557,79</b>

## Stato Patrimoniale:

ATTIVO	SOMME RICLASSIFICATE (in Euro)
Disponibilità Finanziarie	273.915,91
Residui Attivi	461.164,32
Immobilizzazioni Tecniche	45.035,42
Crediti Assicurativi	40.842,48
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>820.958,13</b>
PASSIVO	SOMME RICLASSIFICATE (in Euro)
Residui Passivi	116.973,03
Fondo di Accantonamento TFR	49.063,49
Poste rettificative dell'Attivo – Ammortamenti e rettifiche	39.119,34
Patrimonio Netto	525.408,88
<b>TOTALE PASSIVO</b>	<b>730.564,74</b>
<b>Avanzo Economico della gestione 2018</b>	<b>90.393,39</b>
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>820.958,13</b>



## ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA REGIONE PUGLIA

Come risultante dallo Stato Patrimoniale le disponibilità Finanziarie sono così composte:

DESCRIZIONE CONTO	SALDO FINALE ACCERTATO al 31/12/2018
Cassa Contanti	230,03
Conto Corrente bancario di Tesoreria n. 46648,54 accesso presso Banca Monte dei Paschi di Siena	91.204,54
Conto Corrente Postale n. 15399702	163.960,14
Conto Corrente bancario n. 51231.32 accesso presso Banca Monte dei Paschi di Siena – incasso MAV	18.521,20
<b>TOTALE DISPONIBILITA' FINANZIARIE</b>	<b>273.915,91</b>

La Situazione Amministrativa che evidenzia la gestione di cassa, sia in conto competenza che in conto residui, il totale complessivo dei residui attivi e passivi e il risultato di Amministrazione, è la seguente:

### Situazione Amministrativa:

Consistenza di Cassa all'inizio dell'esercizio 2018			<b>291.128,23</b>
RISCOSSIONI	In c/ Competenza	819.135,50	<b>857.051,55</b>
	In c/ Residui	37.916,05	
PAGAMENTI	In c/ Competenza	763.782,25	<b>874.263,87</b>
	In c/ Residui	110.481,62	
Consistenza di Cassa alla fine dell'esercizio 2018			<b>273.915,91</b>
RESIDUI ATTIVI	Esercizi precedenti	314.139,84	<b>461.164,32</b>
	Esercizi in corso	147.024,48	
RESIDUI PASSIVI	Esercizi precedenti	5.557,65	<b>122.973,03</b>
	Esercizi in corso	117.415,38	
<b>AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2018</b>			<b>612.107,20</b>

E' stato accertato che l'avanzo di amministrazione cumulativo dell'esercizio 2018 di Euro 612.107,20 non è gravato da vincoli derivanti da esercizi precedenti, pertanto, risulta interamente disponibile nella sua eventuale applicazione al Bilancio 2019 e successivi.

Come già raccomandato in occasione delle relazioni redatte sui Rendiconti della Gestione a partire dall'esercizio 2014 e successivi, visto anche l'ulteriore incremento dei Residui Attivi al 31/12/2018, rispetto all'esercizio 2017, a causa della riduzione degli incassi dei contributi associativi da parte degli iscritti, delle difficoltà nel recupero delle quote di esercizi precedenti,

**si prescrive**

## ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA REGIONE PUGLIA

al Consiglio Direttivo Regionale di monitorare, nel corso della gestione 2019, la consistenza del Fondo Svalutazione Crediti rispetto alle quote non incassate, a causa di prescrizione o azioni di recupero infruttuose, dagli iscritti relative ad esercizi precedenti e, quindi, a vincolare ove necessario una parte del risultato di amministrazione disponibile. Si prende atto, comunque, che la riscossione delle quote di competenza dagli iscritti a mezzo del sistema MAV, attuato già dal 2015, inizia a dare i propri positivi risultati. Inoltre, si è potuto constatare che grazie all'attività di ricognizione sui crediti verso gli iscritti relativi a quote di anni precedenti, il Consiglio Direttivo ha comminato sanzioni disciplinari agli iscritti morosi.

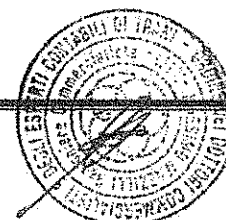
### Riaccertamento dei Residui Attivi e Passivi

RESIDUI ATTIVI			
Descrizione	Iniziali	Finali	Differenza
Titolo I - Entrate Correnti	349.599,07	460.721,66	+ 111.122,59
Titolo II - Entrate in c/ Capitale	0,00	0,00	0,00
Titolo III - Partite di Giro	2.456,82	442,66	- 2.014,16
<b>TOTALI</b>	<b>352.055,89</b>	<b>461.164,32</b>	<b>+ 109.108,43</b>
RESIDUI PASSIVI			
Descrizione	Iniziali	Finali	Differenza
Titolo I - Uscite Correnti	82.326,63	99.405,56	+ 17.078,93
Titolo II - Uscite in c/ Capitale	0,00	6.000,00	+ 6.000,00
Titolo III - Partite di Giro	33.712,64	17.567,47	- 16.145,17
<b>TOTALI</b>	<b>116.039,27</b>	<b>122.973,03</b>	<b>+ 6.933,76</b>

### Considerazioni e parere

Il procedimento di revisione comprende l'esame, anche sulla base di verifiche a campione svolte periodicamente, degli elementi probativi dei saldi e delle informazioni contenute nel Rendiconto Generale, nonché la valutazione sull'adeguatezza e della correttezza dei criteri contabili utilizzati e della ragionevolezza delle stime effettuate dagli Amministratori.

Gli stessi, con riferimento particolare al Presidente e alla Tesoriera, mi hanno costantemente informato degli andamenti gestionali e il responsabile finanziario, unitamente al personale di Segreteria, della contabilità e dei fatti amministrativi e costantemente mi hanno messo a disposizione la documentazione che ho di volta in volta richiesto.



A questo proposito va evidenziato che nel corso del 2018 ho regolarmente svolto le verifiche periodiche spettantemi, nel corso delle quali è stato, altresì, accertato il corretto adempimento degli adempimenti fiscali e contributivi, nonché il rispetto del regolamento di contabilità e di funzionamento dell'Ordine.

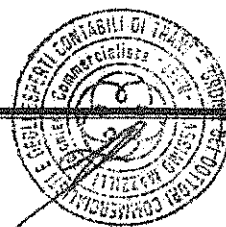
Nel corso della Gestione 2018 sono state deliberate dal Consiglio Direttivo due variazioni al Bilancio di Previsione e che, quindi, le previsioni iniziali come variate sono risultate coerenti con i programmi; per le stesse ho rilasciato parere obbligatorio e positivo, rispettivamente in data 7/04/2018 e 13/10/2018. Nel corso della Gestione 2018 non è stato utilizzato il Fondo di Riserva stanziato in sede di Bilancio di Previsione 2018.

Il Rendiconto della Gestione 2018 evidenzia correttamente le differenze accertate per le Entrate o impegnate per le Uscite sulla base delle previsioni iniziali, dal quale si evidenzia un ulteriore Avanzo di Amministrazione, che va a cumularsi con quelli accertati negli esercizi precedenti.

Come si evince sia dalla Nota Integrativa al Bilancio, che dalla Relazione del Tesoriere gli aspetti più rilevanti e, per certi versi anche critici, della gestione 2018 restano quelli legati al costante aumento dei Residui Attivi per crediti verso gli iscritti. Tale circostanza è legata alla crescente difficoltà da parte degli stessi di pagare puntualmente il contributo ordinario annuale all'Ordine e deve essere costantemente monitorata. Come innanzi già detto, a parziale soddisfo della raccomandazione più volte riportata dal Revisore Unico, si evidenzia che sono stati emessi diversi provvedimenti disciplinari nei confronti di iscritti morosi come previsto dall'art. 26, comma 2 della Legge n. 56/1989.

La prudente gestione dei flussi finanziari ha, comunque, consentito di contenere la contrazione delle Disponibilità Liquide (Avanzo di Cassa) che da Euro 291.128,23 del 31/12/2017, passa a Euro 273.915,91 del 31/12/2018 riducendosi, quindi, di Euro 17.212,32.

Va altresì evidenziato che grazie all'introduzione dell'incasso dei contributi ordinari annuali a mezzo MAV è notevolmente migliorata la gestione e quindi il controllo degli incassi e della posizione individuale degli iscritti non in regola coi pagamenti. Si evidenzia in questa sede seppure non attinente alla Gestione 2018, che a decorrere dall'1/01/2019 nel rispetto delle norme in materia, il sistema di incasso delle quote annuali degli iscritti avverrà tramite la piattaforma pubblica "PagoPA".



Altri aspetti da evidenziare sono:

1. l'Ordine continua ad avvalersi di collaboratori di segreteria con contratti di "somministrazione di lavoro", seppure già nel corso della gestione 2016 è stata deliberata la nuova Pianta Organica che prevede l'assunzione di n. 2 dipendenti amministrativi. A tal proposito si ricorda che con delibere n. 106/17 del 18/01/2017 e n. 503/17 e 504/17 del 01/09/2017 del Consiglio Direttivo, è stata attivata la procedura di mobilità volontaria ai sensi degli artt. 30 e 34 bis del Dlgs 165/2001 e ss.mm.ii. per la copertura di n. 1 unità di addetto amministrativo posizione economica C1 e di n. 1 unità di assistente alla segreteria posizione economica B2.

Visto l'esito infruttuoso delle procedure di mobilità volontaria, con ulteriore delibera n. 474 del 18/04/2018 sono stati emanati:

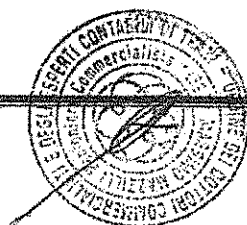
- o Bando di Concorso Pubblico per Esami per la copertura di n. 1 unità a tempo pieno ed indeterminato - Area C "Addetto amministrativo" Posizione Economica C1;
- o Bando di Concorso Pubblico per Esami per la copertura di n. 1 unità tempo pieno ed indeterminato - Area B "Assistente alla segreteria" posizione economica B2 del contratto collettivo di lavoro Enti Pubblici non Economici.

Detti avvisi, per estratto, sono stati pubblicati nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, IV serie speciale n. 46 del 12 giugno 2018. Si evidenzia, infine, che alla data di redazione della presente Relazione sono state effettuate le prove preselettive a cui seguiranno la prova scritta e la prova orale;

- l'assoluta necessità di attivare con la Tesoreria, servizio in essere presso la Banca Monte Paschi di Siena, il sistema di trasmissione elettronica dei flussi di pagamento e contabilizzazione delle operazioni.

Le informazioni richieste ed ottenute mi consentono di assicurare con ragionevole sicurezza che le azioni poste in essere sono state conformi alla legge, allo Statuto e al Regolamento di Contabilità. Non ho rilevato gravi irregolarità, errori rilevanti, né azioni imprudenti, azzardate, in conflitto di interessi o in contrasto con le delibere assunte dal Consiglio dell'Ordine. Non sono a conoscenza di operazioni irregolari o inusuali che meritino di essere rilevate e non mi sono pervenuti esposti.

Mi preme ringraziare il Presidente, la Consiglieria Tesoriera e i Consiglieri tutti per la collaborazione prestata e particolare apprezzamento per il lavoro svolto dal Dott. Sciscioli e i collaboratori dell'amministrazione e segreteria.



Il lavoro svolto ha fornito una ragionevole base per l'espressione del mio giudizio professionale, ritengo quindi che il Rendiconto Generale – Bilancio consuntivo per l'anno 2018 sia stato redatto secondo i criteri disposti dal Regolamento di Contabilità e che rappresenti in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria dell'Ordine degli Psicologi della Regione Puglia e alla luce di quanto esposto, esprimo

**parere favorevole**

all'approvazione dello stesso e dei relativi allegati.

Ritenendo di aver assolto a quanto previsto dal Regolamento di Contabilità, il sottoscritto Revisore Unico dell'Ordine degli Psicologi della Regione Puglia, Rag. Massimo MAZZILLI, deposita alla Segreteria il presente parere alla proposta di RENDICONTO GENERALE della Gestione per l'esercizio 2018, con invito a trasmetterlo al Presidente e all'intero Consiglio Regionale dell'Ordine.

Lì, 26 Aprile 2019

Il Revisore Unico  
(Rag. Massimo MAZZILLI)

