



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo
"PAOLO ROSETI"
via Giardino,131 - BICCARI (FG)
tel. 0881 593147 fax: 0881 593344



Biccari, 31 marzo 2022

Al Personale scolastico
dell'Istituto Comprensivo "Paolo Roseti"

All'Ordine degli Psicologi
segreteria@psicologipuglia.it

All'Albo

Al sito web/Amministrazione Trasparente
Agli Atti

OGGETTO: BANDO PER SELEZIONE DI UN ESPERTO PSICOLOGO PER SERVIZIO DI ASSISTENZA PSICOLOGICA AL PERSONALE SCOLASTICO E AGLI ALUNNI_A.S. 2021/2022, rivolto con priorità al Personale Interno e in mancanza ad esterno.

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.;

Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

Visto il DPR 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Visto il D. Lgs. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della P.A." e ss.mm.;

Visto il D.L. n.129 del 28/08/2018 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13/07/2015, n. 107";

Visto il D. Lgs. n. 81 del 9 aprile 2008 "Attuazione dell'articolo 1 della Legge 3 agosto 2007, n. 123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro".

Visto il D. Lgs n. 50/2016 "Codice degli appalti" e successive modifiche previste dal D. Lgs. 56/2017; **Visto** il Protocollo d'intesa del M.I. con le OO.SS. per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione del Covid-19;

Visto il Protocollo d'intesa tra il Ministero dell'Istruzione e il Dipartimento della Protezione Civile della Presidenza del Consiglio dei Ministri sottoscritto in data 15 novembre 2018;

Vista il decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6 convertito, con modificazioni, dalla legge 5 marzo 2020, n.13, recante "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";

Visto il Verbale n. 97 della seduta del CTS del 30 luglio 2020;

Visto l'articolo 83 del decreto-legge n. 34/2020, convertito con modificazioni dalla legge n. 77/2020, in materia di "Sorveglianza sanitaria eccezionale";

C.F. 91010690716 Cod.Meccanografico FGIC820009 Codice Univoco UFW1HX
e-mail fgic820009@istruzione.it P.E.C. fgic820009@pec.istruzione.it
SITO WEB <https://www.icroseti.edu.it/>



**Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo
"PAOLO ROSETI"**

via Giardino,131 - BICCARI (FG)

tel. 0881 593147

fax: 0881 593344



Vista la nota

MI n.

AODGRUF 1746 del 26/10/2020 "Trasmissione del Protocollo d'intesa con il Consiglio Nazionale Ordine Psicologi – indicazioni per l'attivazione del supporto psicologico nelle Istituzioni scolastiche";

Vista la nota MI n. AOODRLO 0030717 del 03/12/2020 "Emergenza sanitaria da COVID-19 – reclutamento esperti esterni per il supporto psicologico alle scuole -indicazioni per la predisposizione dei bandi";

Visto il Documento per la pianificazione delle attività scolastiche educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2021-2022, adottato con decreto del Ministro prot. n. 0000257 del 6 agosto 2021;

Visto il Protocollo quadro "Rientro in sicurezza", sottoscritto il 14 agosto 2021 dal Ministro dell'Istruzione e dalle Organizzazioni sindacali;

Vista la nota del Ministero dell'Istruzione n. 907 del 24/08/2021 Risorse ex art. 58, comma 4, del DL 25 maggio 2021, n. 73, convertito con modificazioni della L. 23 luglio 2021, n. 106 ("c.d. Decreto sostegni-bis") – Indicazioni operative per le Istituzioni scolastiche";

Vista la nota prot. n. 18993 del 24/08/2021 "E.F. 2021 – Avviso risorse ex art. 58 comma 4, del DL 25 maggio 2021, n. 73, convertito con modificazioni dalla L. 23 luglio 2021, n. 106 ("c.d. Decreto sostegni- bis") finalizzate all'acquisto di beni e servizi;

Vista la L. n. 234 art. 1, comma 697, del 30 dicembre 2021, "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2022 e bilancio pluriennale per il triennio 2022-2024";

Vista la Nota del M.I. prot. n. 381 del 4 marzo 2022, avente ad oggetto – "Accoglienza scolastica degli studenti ucraini esuli. Prime indicazioni e risorse".

Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

Vista la delibera del Consiglio d'Istituto n.97 del 26/10/2021, con cui è stato approvato il Regolamento dell'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi

Considerato che il servizio di assistenza psicologica, ha carattere istituzionale e di interesse pubblico, trova realizzazione negli istituti scolastici e formativi, attraverso attività che vanno a integrare funzioni e compiti che la stessa scuola persegue;

Rilevato che l'I.C. "P. Roseti" necessita di un Esperto, da selezionare con priorità fra il personale Interno e , in via secondaria fra disponibilità esterne, cui affidare l'incarico di referente di sportello psicologico liberamente accessibile a studenti, famiglie e personale della scuola per prevenire forme di disagio e di percorsi di sostegno psicologico per studenti, nonché di supporto alla genitorialità e all'attività dei docenti;

Ritenuto che l'attività di assistenza verrà implementata attraverso incontri e modalità di intervento degli specialisti in presenza presso la sede dell'I.C. "P. Roseti" e se necessario anche tramite l'applicativo Google Meet;

Considerata l'esigenza di attivare l'"assistenza psicologica" per prevenire i disagi e traumi derivanti dall'emergenza COVID- 19 ";

Considerata l'esigenza di attivare l'"assistenza psicologica" per favorire il processo di accoglienza degli studenti ucraini esuli e per prevenire i disagi e traumi derivanti dagli eventi bellici in atto;

Vista la legge n. 228 del 24/12/2012, art. 1, commi 157 e 158, ai sensi della quale è fatto obbligo, per le PP. AA., di utilizzare per l'approvvigionamento di beni e servizi le Convenzioni Consip;

Considerata l'assenza di convenzioni Consip attive per il servizio che si intende acquisire;

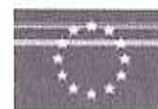
C.F. 91010690716 Cod.Meccanografico FGIC820009 Codice Univoco UFW1HX

e-mail fgic820009@istruzione.it P.E.C. fgic820009@pec.istruzione.it

SITO WEB <https://www.icroseti.edu.it/>



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo
"PAOLO ROSETI"
via Giardino,131 - BICCARI (FG)
tel. 0881 593147 fax: 0881 593344



Viste le linee

attuative

del Nuovo Codice Appalti emesse dall'ANAC relative alle "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

Ritenendo di doversi avvalere per l'erogazione del servizio dell'apporto di personale specializzato da reclutare fra il personale interno e in mancanza fra personale esterno;

Valutata la necessità di reperire n. 1 PSICOLOGO con specifiche professionalità per svolgere un supporto psicologico rivolto al personale scolastico, agli studenti e alle famiglie;

INDICE

il seguente Bando di selezione pubblica per il reclutamento di un esperto Psicologo per il servizio di supporto psicologico, rivolto a studenti e docenti, per rispondere a traumi, disagi derivanti dall'emergenza COVID19, per favorire il processo di accoglienza degli studenti ucraini esuli e per prevenire i disagi e traumi derivanti dagli eventi bellici in atto e per fornire supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali, traumi psicologici, prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico.

Tale selezione è finalizzata alla realizzazione del servizio di "Assistenza Psicologica" rivolto alle varie componenti scolastiche (studenti, genitori, personale scolastico) dell' I.C. "P. Roseti" dal mese di aprile 2022 al mese di giugno 2022. Il servizio sarà svolto dal professionista presso l'istituto, oppure da remoto tramite l'applicativo Google Meet, nel rispetto di quanto disposto da questa Amministrazione.

Art. 1 - Ente Committente

Istituto Comprensivo "P. Roseti" – Biccari (FG)

Art. 2 – Oggetto

Il servizio prevede di realizzare una serie di attività rivolte al personale scolastico, a studenti e a famiglie, con le seguenti finalità:

- Promuovere negli alunni il riconoscimento e l'espressione delle proprie emozioni, normalizzandole rispetto al periodo che stiamo vivendo;
- Contrastare eventuali fenomeni di drop-out scolastico che potrebbero essere causati da una scarsa motivazione e demoralizzazione, effetti comunemente riscontrati e perfettamente in linea con l'attuale clima di incertezza;
- Contrastare fenomeni di bullismo e cyber-bullismo, che potrebbero favorire l'esclusione al gruppo classe, specialmente in caso di positività al COVID-19;
- Promuovere un'educazione all'affettività, tenendo conto del rispetto del distanziamento sociale e della prevenzione, senza tuttavia trascurare l'importanza degli aspetti emotivi;



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo
"PAOLO ROSETI"
via Giardino,131 - BICCARI (FG)
tel. 0881 593147 fax: 0881 593344



- Favorire una comunicazione più efficace tra il gruppo classe e il corpo docente, affinché eventuali problematiche vengano riportate tempestivamente e affrontate nella maniera più adeguata possibile;
- Incrementare nel personale scolastico il livello di consapevolezza riguardo l'impatto del coronavirus su aspetti emotivi, psicologici, relazionali e cognitivi;
- Promuovere il coinvolgimento delle famiglie degli alunni, qualora siano presenti problematiche sia direttamente (es. in caso di positività di un membro della famiglia) che indirettamente (es. problemi economici e/o psicologici) correlate al COVID-19 affinché siano in grado di gestirle al meglio
- favorire il processo di accoglienza degli studenti ucraini esuli e per prevenire i disagi e traumi derivanti dagli eventi bellici in atto.

Art. 3 - Privacy

I contenuti di ogni colloquio sono strettamente coperti dal segreto professionale. Per l'autorizzazione dei genitori per gli studenti minorenni sarà consegnata un'informativa alle famiglie.

Art. 4 – Durata

La durata dell'incarico decorre dalla data di stipula del contratto fino al termine delle attività didattiche a.s. 2021/2022.

Il contratto stipulato non sarà soggetto al tacito rinnovo, né al rinnovo espresso, (art. 23 L. n.62/2005) e si intende automaticamente risolto alla scadenza prevista.

Indipendentemente dai casi previsti nel presente avviso, l'Istituto ha diritto di promuovere, nel modo e nelle forme previste dalla Legge, la risoluzione del contratto anche nei seguenti casi, senza pregiudizio di ogni altra azione per rivalsa dei danni:

- ✓ per abbandono del servizio, salvo che per forza maggiore;
- ✓ per ripetute contravvenzioni ai patti contrattuali e alle disposizioni di legge o regolamento relativo al servizio;
- ✓ per contegno abituale scorretto verso gli utenti;
- ✓ per ogni altra inadempienza o fatti qui non contemplati che rendano impossibile la prosecuzione dell'incarico, ai sensi dell'art. 1453 c.c..

Art. 5 – Natura dell'incarico

Si tratta di incarico da affidare prioritariamente a I personale interno, e in mancanza mediante prestazione di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 2222 e seguenti del Codice Civile, senza vincolo di subordinazione da svolgersi nel rispetto delle direttive fornite dal Dirigente Scolastico incaricato della procedura di selezione.

Art. 6 – Stipula del contratto

Il candidato, individuato ai sensi del presente bando, sarà invitato a presentarsi presso l'Ufficio della Segreteria dell'Istituto per il perfezionamento dell'incarico. Per eventuali ulteriori informazioni, contattare la segreteria della scuola.

Art. 7 – Luogo di svolgimento dell'incarico

La prestazione professionale avrà luogo presso l'Istituzione scolastica sita a Biccari in Via Giardino,131. Alla luce dell'evolversi della pandemia Covid-19 la prestazione potrà essere svolta a distanza tramite l'applicativo Google Meet.



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo
"PAOLO ROSETTI"
via Giardino,131 - BICCARI (FG)
tel. 0881 593147 fax: 0881 593344



Art. 8 – Modalità di svolgimento dell'incarico

Per lo svolgimento dell'incarico sono previste max n. 24 ore dal mese di aprile al mese di giugno 2022. Possono presentare domanda di disponibilità gli interessati di particolare e comprovata qualificazione professionale, mediante la dichiarazione dei titoli attinenti l'incarico cui è destinato il contratto, allegando:

- Curriculum vitae in formato europeo;
- Autocertificazione assenza di condanne penali;
- Modalità di svolgimento della proposta specialistica. Nello specifico dovranno essere elencate le modalità tecniche di operare, gli strumenti utilizzati ed i percorsi di verifica con l'elaborazione di un report finale nel quale si evidenzieranno:
- affluenza e gradimento del servizio offerto
- caratteristiche dell'utenza che ne ha fatto uso
- principali problematiche emerse

Art. 9 - Compenso e modalità di pagamento

Il compenso orario lordo massimo onnicomprensivo degli oneri di legge e delle spese non dovrà superare la cifra oraria pari a €. 40,00 onnicomprensivo, da intendersi al lordo di IRPEF, IRAP o IVA nonché di ogni altro onere tributario, previdenziale e assicurativo, presente e futuro, e di ogni altra ritenuta.

Il compenso sarà corrisposto al termine dell'incarico solo per le ore effettivamente svolte e rendicontate e dopo l'esibizione del Registro delle attività effettuate, relazione finale e time-sheet relativo agli interventi e solo a seguito di presentazione di fattura elettronica.

Art. 10 – Requisiti e competenze

I requisiti per partecipare alla selezione sono i seguenti:

- Laure Magistrale in Psicologia o Laurea in Psicologia Vecchio Ordinamento;
- Iscrizione all'albo professionisti per almeno tre anni di anzianità;
- Possesso cittadinanza italiana o di Stato aderente all'Unione Europea;
- Godimento di diritti politici e civili;
- Inesistenza di condanne penali o di procedimenti penali pendenti;
- Inesistenza di qualsiasi causa ostativa a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione;
- Di prestare consenso al trattamento dei dati personali (D.Lgs. 196//2003, così come modificato dal D.Lgs. 101/2008 e Regolamento Europeo 2016/679).

I dipendenti di Amministrazioni Pubbliche dovranno essere in possesso dell'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza (art. 58 D.L. 29/93 e successive integrazioni).

TITOLI

- Esperienze professionali in ambito educativo per quanto attiene all'area dei minori/dei ragazzi e agli adulti;



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo
"PAOLO ROSETI"
via Giardino,131 - BICCARI (FG)
tel. 0881 593147 fax: 0881 593344



Si richiede _____ esperienza di collaborazione con le scuole e di intervento con minori, precedenti esperienze di gestione di sportello di ascolto. I requisiti richiesti per le collaborazioni si riferiscono a prestazioni altamente qualificate, richiamando, nella definizione di prestazione altamente qualificata, quanto indicato dalla norma (art. 46 del D.L. 112/2008).

Competenze professionali richieste

Oltre alle competenze specialistiche di base si richiedono inoltre esperienze sulle:

- dinamiche adolescenziali;
- genitorialità e sulle dinamiche familiari;
- dinamiche nelle scuole;
- competenze informatiche per l'attivazione dei collegamenti on line.

Attività richieste

Il progetto prevede le seguenti attività:

- Sportello di Ascolto
- Attività di osservazione in classe, a seguito segnalazione del docente coordinatore e previa autorizzazione dei genitori degli alunni della classe, per monitorare situazioni problematiche sul piano didattico e relazionale;
- Lavoro sulle dinamiche relazionali del gruppo classe (comunicazione, rappresentazione simbolica e narrativa dei vissuti personali e interpersonali, bisogni dell'alunno per potenziare capacità simbolica e narrativa personale);
- Azioni di consulenza a tutto il personale scolastico e agli insegnanti e/o interventi specifici in classe con giochi di ruolo/simulazioni/conversazioni guidate con gli alunni (previa autorizzazione dei genitori);
- Presentare resoconto scritto delle attività al Dirigente Scolastico.

Compiti specifici richiesti

Resta a carico dell'Esperto incaricato la puntuale registrazione delle attività svolte, per attività a distanza, per il monitoraggio e il controllo dell'andamento di ciascun intervento formativo.

L'Esperto si impegna, pena la revoca dell'incarico o rescissione del contratto:

- a programmare l'intervento formativo a livello esecutivo, in sinergia con gli obiettivi dell'Istituto e raccordandolo con il curriculum scolastico degli alunni;
- a produrre il materiale didattico/informativo necessario a migliorare la gestione scolastica;
- a utilizzare e documentare le metodologie didattiche utilizzate;
- a monitorare la frequenza dei partecipanti;

L'Esperto si impegna al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico.

Durante lo svolgimento del proprio incarico l'Esperto è tenuto a rispettare le regole che ordinariamente valgono per il personale interno operante nella Scuola.



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo
"PAOLO ROSETI"
via Giardino,131 - BICCARI (FG)
tel. 0881 593147 fax: 0881 593344



Art. 11 – Tempi e modalità per la presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura al conferimento dell'incarico, tramite PEC indirizzata a fgic82009@pec.istruzione.it recante in oggetto: **"Avviso di selezione per Assistenza Psicologica"**.

Le candidature dovranno pervenire, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 11.00 del giorno giovedì 7 aprile 2022.**

Le candidature, a pena di esclusione, dovranno essere corredate dai seguenti documenti, nessuno escluso:

- a) domanda di partecipazione alla selezione indirizzata al Dirigente Scolastico, secondo il modello allegato al presente bando - **Allegato A – Domanda di partecipazione;**
- b) scheda, debitamente firmata, per l'attribuzione del punteggio con la compilazione solo della colonna **"Punteggio dichiarato dal candidato"** - **Allegato B – Tabella Valutazione Titoli;**
- c) curriculum vitae dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti;
- d) fotocopia del codice fiscale e di un documento di identità in corso di validità;
- e) autorizzazione a svolgere incarico di libera professione, rilasciata dall'ente di appartenenze, se dipendente della Pubblica Amministrazione.

Art. 12 – Criteri di Valutazione

Le domande saranno valutate dalla commissione tecnica nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico che procederà all'analisi delle domande validamente pervenute, all'attribuzione dei punteggi, come da griglia di valutazione e alla formulazione della graduatoria. Per la selezione si riconosce priorità al personale interno avente i requisiti richiesti. A parità di punteggio tra 2 o più candidati, l'incarico sarà affidato al candidato anagraficamente più giovane.

La graduatoria provvisoria formata secondo l'ordine di punteggio complessivo, sarà pubblicata all'Albo online dell'Istituto all'indirizzo <https://www.icroseti.edu.it/> e tale pubblicazione avrà valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

Art. 13 - Istruttoria

L'aggiudicatario sarà contattato dal Dirigente Scolastico o da persona all'uopo delegata. L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza di partecipazione purché pienamente rispondente alle esigenze del servizio. Il contratto di affidamento del servizio sarà stipulato entro gg. 7 dall'aggiudicazione definitiva.

L'Istituto scolastico, ai fini della stipulazione del contratto, si riserva di richiedere la produzione di documenti ed autocertificazioni previsti dalla normativa vigente anche ulteriori rispetto a quelli previsti in sede di presentazione della domanda.

Art. 14 - Modalità di pagamento

L'Istituto per il servizio effettivamente svolto, corrisponderà il compenso, dietro presentazione di regolare fattura elettronica.



**Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo
"PAOLO ROSETTI"**

**via Giardino,131 - BICCARI (FG)
tel. 0881 593147 fax: 0881 593344**



Il pagamento _____ dei
corrispettivo sarà effettuato entro 30 giorni dalla ricezione di regolare fattura con cadenza trimestrale.
L'accettazione e il pagamento delle fatture è subordinato all'esito positivo dei controlli di cui all'art. 9 del
presente bando, oltre agli ordinari controlli previsti dalla normativa vigente.

Art. 15- Proroga, revoca e sospensione del servizio

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare l'affidamento del servizio o
parte di esso qualora se ne ravvisano la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse. Il
Dirigente Scolastico si riserva di revocare l'incarico qualora dai controlli effettuati risultassero dichiarazioni
mendaci o per il mancato rispetto degli obblighi di servizio.

Art. 16 Responsabile del Procedimento

Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Diana RICCELLI, ai sensi dell'art. 31 del D.
Lgs. N. 50/2016 e dell'art. 5 della L. 241/1990 .

Art. 17 - Informazioni Generali

I dati personali forniti con le domande di partecipazione al bando saranno trattati nel rispetto della vigente
normativa in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 e successivi
provvedimenti attuativi). I dati saranno trattati esclusivamente per gli adempimenti connessi all'esecuzione
del presente bando. Titolare autonomo del trattamento dei dati personali è l'I.C. "P. Roseti", nella persona
del suo legale rappresentante, D.S. Diana RICCELLI.

Art.18 - Pubblicità

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della presente Istituzione scolastica - ALBO online e
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE, sezione bandi e gare.

Art.19 - Norme di rinvio

Per quanto non previsto nel presente bando, si rinvia a quanto disciplinato dalla normativa generale
vigente in materia.



LA DIRIGENTE
Diana Riccelli

Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo
"PAOLO ROSETI"
via Giardino,131 - BICCARI (FG)
tel. 0881 593147 fax: 0881 593344



CRITERI PER LA SELEZIONE DEGLI ESPERTI INTERNI-ESTERNI		
TITOLI CULTURALI		
LAUREA PSICOLOGIA (VECCHIO ORDINAMENTO O MAGISTRALE)	VOTAZIONE	PUNTI
	110 E LODE	5
	100 - 110	3
	< 100	2
LAUREA PSICOLOGIA (TRIENNALE)	110 E LODE	3
	100-110	2
	< 100	1
DIPLOMA ATTINENTE ALLA SELEZIONE	PUNTI 1	
DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE	PUNTI 5 (SE NE VALUTA SOLO 1)	
MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO IN PSICOLOGIA SCOLASTICA	PUNTI 5 (SE NE VALUTA SOLO 1)	
MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE	PUNTI 3 (SE NE VALUTA SOLO 1)	
CORSI DI FORMAZIONE SPECIFICI (MINIMO 20 H)	1 PUNTI PER OGNI CORSO - MAX 5 PP	
ESPERIENZE DI DOCENZA NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE		
ESPERIENZE DI DOCENZA (MIN. 20 ORE) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON FSE) ATTINENTE ALLA SELEZIONE	1 PUNTO MAX 5	
PRECEDENTI ESPERIENZE DI DOCENZA (MIN. 20 ORE)IN CORSI PRESSO ISTITUZIONI SCOLASTICHE, ENTI PUBBLICI E PRIVATI ATTINENTI AL SETTORE DI RIFERIMENTO ALLA FASCIA D'ETÀ 3-14 ANNI	1 PUNTI PER OGNI ESPERIENZA - MAX 5 PP	
PARTECIPAZIONE AI PROGETTI NAZIONALI ATTINENTI AL SETTORE DI RIFERIMENTO (MIUR-INDIRE-INVALSI)	3 PUNTI PER OGNI PROGETTO	
PUBBLICAZIONI		
PUBBLICAZIONI INERENTI IL SETTORE DI INTERVENTO	1 PUNTO PER PUBBLICAZIONE - MAX 5 PP	