



BILANCIO DI PREVISIONE 2021

SOMMARIO

- PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE ENTRATE E USCITE 2021
- QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA 2021
- TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020
- PREVENTIVO ECONOMICO 2021
- PREVISIONI ENTRATE PER CONTRIBUTI ORDINARI 2021
- PIANTA ORGANICA DEL PERSONALE
- RELAZIONE DEL TESORIERE
- RELAZIONE PROGRAMMATICA DEL PRESIDENTE

ANNO 2021	PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE				
	Residui presunti finali dell'anno 2020	Previsioni iniziali dell'anno 2020	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2021	Previsioni di cassa per l'anno 2021
<i>Avanzo iniziale di amministrazione presunto</i>		716.770,61		763.931,38	
01 001 0001 Contributi ordinari	650.000,00	716.238,00	13.350,00	729.588,00	709.000,00
01 001 0002 Tassa prima iscrizione Albo		23.700,00	-1.580,00	22.120,00	22.120,00
01 001 ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO ISCRITTI	650.000,00	739.938,00	11.770,00	751.708,00	731.120,00
01 003 0001 Diritti di segreteria		4.833,00	-100,00	4.733,00	4.733,00
01 003 QUOTE PARTECIP. ISCRITTI ALL'ONERE GEST.		4.833,00	-100,00	4.733,00	4.733,00
01 009 0001 Interessi attivi su depositi e c/urrent		750,00	-650,00	100,00	100,00
01 009 REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI		750,00	-650,00	100,00	100,00
01 010 0001 Recuperi e rimborsi		1.000,00		1.000,00	1.000,00
01 010 POSTE CORRETTIVE-COMPENS.USCITE CORRENTI		1.000,00		1.000,00	1.000,00
01 TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	650.000,00	746.521,00	11.020,00	757.541,00	736.953,00
03 001 0001 Ritenute Erariali		18.000,00	17.000,00	35.000,00	35.000,00
03 001 0002 Ritenute Previdenziali e ass.li dipendenti			12.000,00	12.000,00	12.000,00
03 001 0003 Ritenute Fiscali Autonomi		25.000,00		25.000,00	25.000,00
03 001 0004 Ritenute previd.e assist. pers. non dipendente			3.000,00	3.000,00	3.000,00
03 001 0007 Ruolo prin. competenze Consiglio Naz.		161.896,00	7.672,00	169.568,00	169.568,00
03 001 0009 IVA Split Payment		40.000,00		40.000,00	40.000,00
03 001 ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO		244.896,00	39.672,00	284.568,00	284.568,00
03 TITOLO III - PARTITE DI GIRO		244.896,00	39.672,00	284.568,00	284.568,00
<i>Riepilogo Complessivo dei Titoli</i>					
TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	650.000,00	746.521,00	11.020,00	757.541,00	736.953,00
TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE					
TITOLO III - PARTITE DI GIRO		244.896,00	39.672,00	284.568,00	284.568,00
Totale	650.000,00	991.417,00	50.692,00	1.042.109,00	1.021.521,00
TOTALE ENTRATE	650.000,00	991.417,00	50.692,00	1.042.109,00	1.021.521,00
TOTALE GENERALE	650.000,00	991.417,00	50.692,00	1.042.109,00	1.021.521,00

ANNO 2021	PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE	Residui presunti finali dell'anno 2020	Previsioni iniziali dell'anno 2020	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2021	Previsioni di cassa per l'anno 2021
11 001 0001 Gettoni, Trasferte,indennità,rimborsi Consiglieri	35.000,00	144.512,00	-4.512,00	140.000,00	140.000,00	
11 001 0002 Assicurazione RC e RI e TG		5.000,00		5.000,00	5.000,00	
11 001 0005 Compenso revisore dei conti			5.800,00	5.800,00	5.800,00	
11 001 0006 Spese per riunioni di Consiglio			3.000,00	3.000,00	3.000,00	
11 001 USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	35.000,00	149.512,00	4.288,00	153.800,00	153.800,00	
11 002 0001 Stipendi, altri assegni fissi personale	8.000,00	81.000,00	39.000,00	120.000,00	120.000,00	
11 002 0002 Straordinari e altre indennità da CID/CCNL			10.000,00	10.000,00	10.000,00	
11 002 0003 Oneri Previdenziali ed Assistenziali	3.800,00	28.400,00	11.600,00	40.000,00	40.000,00	
11 002 0004 Indennità Trattamento fine rapporto	6.500,00	6.500,00	4.500,00	11.000,00	11.000,00	
11 002 0007 Rimborso spese viaggio dipendenti per missioni			1.000,00	1.000,00	1.000,00	
11 002 0008 Buoni pasto			5.000,00	5.000,00	5.000,00	
11 002 ONERI PERSONALE IN ATTIVITA DI SERVIZIO	18.300,00	115.900,00	71.100,00	187.000,00	187.000,00	
11 003 0001 Acquisti libri,riviste,giornali...		1.000,00		1.000,00	1.000,00	
11 003 0004 Spese di rappresentanza		2.000,00		2.000,00	2.000,00	
11 003 0006 Consulenze legali		28.000,00	-8.000,00	20.000,00	20.000,00	
11 003 0007 Consulenze tributarie amm.ve e lavoro	3.500,00	35.000,00	-5.000,00	30.000,00	30.000,00	
11 003 0008 Incarichi professionali		28.000,00	-8.000,00	20.000,00	20.000,00	
11 003 0009 Rimborsi spese		1.000,00	-1.000,00			
11 003 0010 Spese procedure concorsuali assunzione dipendenti			2.500,00	2.500,00	2.500,00	
11 003 0011 Spese per servizi di riscossione		1.500,00	5.000,00	6.500,00	6.500,00	
11 003 USCITE PER ACQUISTO BENI CONSUMO-SERVIZI	3.500,00	96.500,00	-14.500,00	82.000,00	82.000,00	
11 004 0001 Affitto e spese condominiali	350,00	21.840,00		21.840,00	21.840,00	
11 004 0002 Servizi di pulizia	200,00	2.000,00	3.000,00	5.000,00	5.000,00	
11 004 0003 Servizi telefonici	450,00	4.000,00		4.000,00	4.000,00	
11 004 0004 Servizi fornitura energia	450,00	2.000,00		2.000,00	2.000,00	
11 004 0005 Servizi postali		3.000,00		3.000,00	3.000,00	
11 004 0006 Cancelleria e stampati		2.000,00	2.000,00	4.000,00	4.000,00	
11 004 0007 Assicurazione furti incendi		500,00		500,00	500,00	
11 004 0008 Gestione sede		8.000,00	-2.000,00	6.000,00	6.000,00	
11 004 0009 Manutenzione ripar.attrezzature ufficio		5.000,00		5.000,00	5.000,00	
11 004 0010 Manutenzione software e licenze annuali software	1.220,00	9.200,00	-200,00	9.000,00	9.000,00	
11 004 0011 Noleggio attrezzature d'ufficio		1.200,00		1.200,00	1.200,00	
11 004 USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI	2.670,00	58.740,00	2.800,00	61.540,00	61.540,00	
11 005 0001 Valorizzazione professione psicologi	15.000,00	154.000,00	-35.000,00	119.000,00	119.000,00	
11 005 0002 Spese Congressuali		66.000,00	-5.000,00	61.000,00	61.000,00	
11 005 0003 Promozione immagine	17.000,00	34.000,00		34.000,00	34.000,00	

ANNO 2021		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE				
		Residui presunti finali dell'anno 2020	Previsioni iniziali dell'anno 2020	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2021	Previsioni di cassa per l'anno 2021
11 005	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	32.000,00	254.000,00	-40.000,00	214.000,00	214.000,00
11 007 0001	Spese e commissioni bancarie		4.000,00	-1.500,00	2.500,00	2.500,00
11 007 0002	Interessi passivi bancari		100,00		100,00	100,00
11 007	ONERI FINANZIARI		4.100,00	-1.500,00	2.600,00	2.600,00
11 008 0002	Irap dipendenti	5.000,00	11.000,00	1.000,00	12.000,00	12.000,00
11 008 0003	Irap personale non dipendente			5.000,00	5.000,00	5.000,00
11 008 0004	Tributi vari		3.500,00	-2.000,00	1.500,00	1.500,00
11 008	ONERI TRIBUTARI	5.000,00	14.500,00	4.000,00	18.500,00	18.500,00
11 009 0001	Rimborsi vari		3.000,00	-2.000,00	1.000,00	1.000,00
11 009	POSTE CORR.VE E COMP.VE ENTRATE CORRENTI		3.000,00	-2.000,00	1.000,00	1.000,00
11 010 0001	Fondo di riserva		20.000,00	-10.000,00	10.000,00	10.000,00
11 010	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI		20.000,00	-10.000,00	10.000,00	10.000,00
11 013 0001	Accantonamento f.do svalutazione crediti		20.000,00		20.000,00	
11 013	ACCANTONAMENTO FONDI RISCHI ED ONERI		20.000,00		20.000,00	
11	TITOLO I - USCITE CORRENTI	96.470,00	736.252,00	14.188,00	750.440,00	730.440,00
12 002 0002	Acquisto macchine ufficio		2.000,00	1.000,00	3.000,00	3.000,00
12 002 0003	Attrezzature e software		3.500,00		3.500,00	3.500,00
12 002	ACQUISIZIONE IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE		5.500,00	1.000,00	6.500,00	6.500,00
12 005 0001	Indennità serv.person. cessato servizio	6.000,00				
12 005	INDENN.-ANZIAN. PERSONALE CESSATO SERV.	6.000,00				
12	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE	6.000,00	5.500,00	1.000,00	6.500,00	6.500,00
13 001 0001	Ritenute Erariali	4.000,00	18.000,00	17.000,00	35.000,00	35.000,00
13 001 0002	Ritenute Previdenziali e ass.li dipendenti			12.000,00	12.000,00	12.000,00
13 001 0003	Ritenute Fiscali Autonomi		25.000,00		25.000,00	25.000,00
13 001 0004	Ritenute previd.e assist. pers. non dipendente			3.000,00	3.000,00	3.000,00
13 001 0007	Ruolo princ.competenze Consiglio Naz.	64.545,60	161.896,00	7.672,00	169.568,00	169.568,00
13 001 0009	IVA Split Payment		40.000,00		40.000,00	40.000,00
13 001	USCITE AVVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	68.545,60	244.896,00	39.672,00	284.568,00	284.568,00
13	TITOLO III - PARTITE DI GIRO	68.545,60	244.896,00	39.672,00	284.568,00	284.568,00

ANNO 2021	PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE				
	Residui presunti finali dell'anno 2020	Previsioni iniziali dell'anno 2020	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2021	Previsioni di cassa per l'anno 2021
<i>Riepilogo Complessivo dei Titoli</i>					
TITOLO I - USCITE CORRENTI	96.470,00	736.252,00	14.188,00	750.440,00	730.440,00
TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE	6.000,00	5.500,00	1.000,00	6.500,00	6.500,00
TITOLO III - PARTITE DI GIRO	68.545,60	244.896,00	39.672,00	284.568,00	284.568,00
<i>Totale</i>	171.015,60	986.648,00	54.860,00	1.041.508,00	1.021.508,00
TOTALE USCITE	171.015,60	986.648,00	54.860,00	1.041.508,00	1.021.508,00
Avanzo di amministrazione presunto		4.769,00		601,00	
Avanzo di cassa presunto					13,00
TOTALE GENERALE	171.015,60	991.417,00	54.860,00	1.042.109,00	1.021.521,00

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

ENTRATE	2021		2020	
	COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO ISCRITTI	751.708,00	731.120,00	739.938,00	693.933,00
QUOTE PARTECIP. ISCRITTI ALL'ONERE GEST.	4.733,00	4.733,00	4.833,00	4.833,00
REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	100,00	100,00	750,00	750,00
POSTE CORRETTIVE-COMPENS.USCITE CORRENTI	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
A) Totale entrate correnti	757.541,00	736.953,00	746.521,00	700.516,00
B) Totale entrate c/capitale				
ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	284.568,00	284.568,00	244.896,00	244.896,00
C) Totale entrate partite di giro	284.568,00	284.568,00	244.896,00	244.896,00
(A+B+C) TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE	1.042.109,00	1.021.521,00	991.417,00	945.412,00
Totale a pareggio	1.042.109,00	1.021.521,00	991.417,00	945.412,00

USCITE	2021		2020	
	COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	153.800,00	153.800,00	149.512,00	149.512,00
ONERI PERSONALE IN ATTIVITA DI SERVIZIO	187.000,00	187.000,00	115.900,00	113.400,00
USCITE PER ACQUISTO BENI CONSUMO-SERVIZI	82.000,00	82.000,00	96.500,00	96.500,00
USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI	61.540,00	61.540,00	58.740,00	58.740,00
USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	214.000,00	214.000,00	254.000,00	254.000,00
ONERI FINANZIARI	2.600,00	2.600,00	4.100,00	4.100,00
ONERI TRIBUTARI	18.500,00	18.500,00	14.500,00	14.500,00
POSTE CORR.VE E COMP.VE ENTRATE CORRENTI	1.000,00	1.000,00	3.000,00	3.000,00
USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	10.000,00	10.000,00	20.000,00	
ACCANTONAMENTO FONDI RISCHI ED ONERI	20.000,00		20.000,00	
A1) Totale uscite correnti	750.440,00	730.440,00	736.252,00	693.752,00
ACQUISIZIONE IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	6.500,00	6.500,00	5.500,00	5.500,00
B1) Totale uscite c/capitale	6.500,00	6.500,00	5.500,00	5.500,00
USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	284.568,00	284.568,00	244.896,00	244.896,00
C1) Totale uscite partite di giro	284.568,00	284.568,00	244.896,00	244.896,00
(A1+B1+C1) TOTALE USCITE COMPLESSIVE	1.041.508,00	1.021.508,00	986.648,00	944.148,00
Avanzo di amministrazione presunto nell'anno	601,00		4.769,00	
Avanzo di cassa presunto nell'anno		13,00		1.264,00
Totale a pareggio	1.042.109,00	1.021.521,00	991.417,00	945.412,00

RISULTATI DIFFERENZIALI	2021		2020	
	COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
(A - A1) Saldo di parte corrente	7.101,00	6.513,00	10.269,00	6.764,00
(B - B1) Saldo movimenti in c/capitale	-6.500,00	-6.500,00	-5.500,00	-5.500,00
(A+B) - (A1+B1) Indebitamento/Accreditamento netto	601,00	13,00	4.769,00	1.264,00
(A+B+C) - (A1+B1+C1) Avanzo/Disavanzo di competenza	601,00	13,00	4.769,00	1.264,00

Fondo Cassa Iniziale	320.951,78
+ Residui Attivi Iniziali	557.056,78
- Residui Passivi Iniziali	210.244,97
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione iniziale	667.763,59
+ Entrate accertate nell'esercizio	935.617,52
- Uscite impegnate nell'esercizio	557.987,73
+/- Variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio	0,00
-/+ Variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio	0,00
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione alla data di redazione del bilancio	1.045.393,38
+ Entrate presunte per il restante periodo	30.000,00
- Uscite presunte per il restante periodo	311.462,00
+/- Variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo	0,00
-/+ Variazioni dei residui passivi, presunte per il restante periodo	0,00
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2020	€ 763.931,38

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio successivo risulta così prevista	
Parte Vincolata	106.879,00
Parte Disponibile	657.052,38
Totale Risultato di Amministrazione	€ 763.931,38

ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA REGIONE PUGLIA

PREVENTIVO ECONOMICO		2021	2020
A	VALORE DELLA PRODUZIONE		
1)	Proventi e corrispettivi per la produzione delle prestazioni e/o servizi	756.441,00	744.771,00
2)	variaz. riman. prodotti in lav., semil., finiti.		
3)	variaz. lavori in corso su ordinazione		
4)	incrementi di immobilizzazioni per lavori interni		
5)	altri ricavi e proventi con separata ind. contributi c/e	1.000,00	1.000,00
	Totale valore della produzione (A)	757.441,00	745.771,00
B	COSTI DELLA PRODUZIONE		
6)	per mat. prime, sussidiarie, consumo e merci	4.000,00	2.000,00
7)	per servizi	483.300,00	532.712,00
8)	per godimento di beni di terzi	23.040,00	23.040,00
9)	per il personale		
a)	<i>salari e stipendi</i>	130.000,00	81.000,00
b)	<i>oneri sociali</i>	40.000,00	28.400,00
c)	<i>trattamento fine rapporto</i>	11.000,00	6.500,00
d)	<i>trattamento quiescenza e simili</i>		
e)	<i>altri costi</i>	6.000,00	
10)	Ammortamenti e svalutazioni		
a)	<i>amm.to immobilizzazioni. immateriali</i>		
b)	<i>amm.to immobilizzazioni materiali</i>	3.200,00	4.784,00
c)	<i>altre svalutazioni delle immobilizzazioni</i>		
d)	<i>svalut. crediti dell'attivo circolante e disp. liquide</i>		
11)	variaz. mat. prime, di consumo, merci, ecc.		
12)	accantonamenti per rischi	20.000,00	20.000,00
13)	altri accantonamenti		
14)	oneri diversi di gestione	30.500,00	18.500,00
	Totale costi della produzione (B)	751.040,00	716.936,00
	Differenza tra valore e costo della produzione (A-B)	6.401,00	28.835,00
C	PROVENTI E ONERI FINANZIARI		
15)	proventi da partecipazioni		
16)	altri proventi finanziari		
a)	<i>da crediti iscritti nelle immobilizzazioni</i>		
b)	<i>da titoli iscritti nelle imm. che non sono partecipazioni</i>		
c)	<i>da titoli iscritti nell'attivo circolante</i>		
d)	<i>proventi diversi dai precedenti</i>	100,00	750,00
	Totale altri proventi finanziari	100,00	750,00
17)	Interessi e altri oneri finanziari		
17-bis)	utili e perdite su cambi		
	Totale proventi ed oneri finanziari (15+16-17+-17bis)	- 2.500,00	- 3.350,00
D	RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE		
18)	rivalutazioni di attività finanziarie	-	-
a)	<i>di partecipazioni</i>		
b)	<i>di imm.ni finanziarie che non sono partecipazioni</i>		
c)	<i>di titoli iscritti nell'attivo circolante che non sono partecipazioni</i>		
19)	svalutazioni di attività finanziarie	-	-
a)	<i>di partecipazioni</i>		
b)	<i>di imm.ni finanziarie che non sono partecipazioni</i>		
c)	<i>di titoli iscritti nell'attivo circolante che non sono partecipazioni</i>		
	Totale rettifiche di valore (18-19)	-	-
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE(A-B+-C+-D)	3.901,00	25.485,00
20)	imposte sul reddito di esercizio, correnti, differite e anticipate		
21)	Avanzo/Disavanzo/Pareggio Economico	3.901,00	25.485,00

ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA REGIONE PUGLIA

PREVISIONI ENTRATE PER CONTRIBUTI ORDINARI ANNO 2021

	NUMERO ISCRITTI
SEZIONE A (ISCRITTI AL 22/10/2020)	6015
SEZIONE B (ISCRITTI AL 22/10/2020)	15
STP	1
TOT ISCRITTI al 22/10/2020	6031
ISCRIZIONI PREVISTE A NOVEMBRE 2020	20
ISCRIZIONI PREVISTE A DICEMBRE 2020	5
TOTALE ISCRITTI PREVISTI AL 31/12/2020	6056

	NUMERO ISCRITTI	QUOTA ANNUA UNITARIA	QUOTA ANNUA TOTALE PREVISTA 2021	QUOTA CNOP UNITARIA	QUOTA CNOP TOTALE PREVISTA 2021	QUOTA ORDINE REGIONALE TOTALE PREVISTA 2021
ISCRITTI NEL 2019 sez A (prima iscrizione)	365					
ISCRITTI NEL 2019 sez B (prima iscrizione)	4					
ISCRITTI NEL 2020 sez A (prima iscrizione) - (al 22/10/2020)	268					
ISCRITTI NEL 2020 sez B (prima iscrizione) - (al 22/10/2020)	0					
ISCRIZIONI PREVISTE A NOVEMBRE 2020	20					
ISCRIZIONI PREVISTE A DICEMBRE 2020	5					
TOTALE ISCRITTI CHE PAGANO QUOTA RIDOTTA	662	79,00	52.298,00	28,00	18.536,00	33.762,00
ISCRITTI CHE PAGANO QUOTA INTERA (ISCRITTI AL 31/12/2018 OPPURE REISCRITTI OPPURE TRASFERITI DA ALTRO ORDINE)	5394	157,00	846.858,00	28,00	151.032,00	695.826,00
TOTALE	6056		899.156,00		169.568,00	729.588,00

NUOVE ISCRIZIONI PREVISTE nel 2021	280	79,00	22.120,00		22.120,00
TOTALE TASSA PRIMA ISCRIZIONE ALBO PREVISTA ANNO 2021					22.120,00

Diritti segreteria tesserino	280	5,00	1.400,00		1.400,00
Diritti segreteria art.3	190	15,50	2.945,00		2.945,00
Tassa trasferimento	15	25,85	387,75		387,75
TOTALE DIRITTI DI SEGRETERIA PREVISTI 2021					4.732,75

ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA REGIONE PUGLIA

BILANCIO PREVENTIVO 2021

PIANTA ORGANICA AL 31/10/2020

QUALIFICA	A1	A2	B1	B2	C1	C2	C3	DIR.	TOTALE
BOTTALICO VITO		1							
PILATO MARCO				1					
PRIOLO ANTONINO					1				
SIT. AL 31/10/2020	0	1	0	1	1	0	0	0	3

BILANCIO PREVENTIVO 2021

RELAZIONE DEL TESORIERE

Signore e Signori Consiglieri,

il Bilancio Preventivo del 2021 si compone dei seguenti documenti:

- PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE E USCITE DELL'ESERCIZIO 2021
- QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA 2021
- TABELLA DEMONSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020
- PREVENTIVO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO 2021
- PREVISIONI ENTRATE PER CONTRIBUTI ORDINARI DEL 2021
- PIANTA ORGANICA
- RELAZIONE DEL TESORIERE
- RELAZIONE PROGRAMMATICA DEL PRESIDENTE

Il Bilancio di previsione 2021 si chiude con un avanzo di amministrazione previsto di € 601,00 ed un avanzo di Cassa previsto pari ad € 13,00.

Le previsioni delle voci di entrata e uscita sono state effettuate partendo dai dati preventivi e consuntivi (provvisori) dell'esercizio in corso ed apportando gli opportuni correttivi per tenere conto delle attività istituzionali, dei programmi e dei progetti che saranno realizzati nel corso del 2021 a favore degli iscritti.

Passando all'analisi delle singole poste del bilancio e dei criteri di determinazione dei rispettivi valori, si osserva quanto segue.

Entrate Correnti – Titolo I

I contributi per quote ordinarie

Con la delibera 596/19 del 24/09/2019, il Consiglio Regionale, alla luce di quanto emerso nel corso della precedente riunione del Consiglio Nazionale e proposto dai vari Consigli territoriali, ha deciso di estendere ai primi tre anni di iscrizione l'agevolazione contributiva già prevista per il primo anno di iscrizione. Di conseguenza per i primi tre anni di iscrizione la quota contributiva sarà di € 79,00. Nelle previsioni contributive inserite nel Bilancio preventivo 2021, si è dunque considerato che gli Psicologi che si sono iscritti all'Albo nel 2019 e nel 2020 e quelli che si iscriveranno nel 2021 verseranno la suddetta quota ridotta per il primo anno e per i due successivi.

Resta invece invariata la quota che l'Ordine dovrà versare al CNOP che è pari ad €28,00 per ciascun iscritto alla data del 31/12/2020, escludendo, quindi, i neoiscritti nel 2021.

Considerato che alla data in cui è stata predisposta la presente relazione il numero degli iscritti è pari a n. 6.031 e che per i mesi di novembre e dicembre si possono prevedere ancora n. 25 nuove iscrizioni, il totale degli iscritti alla data del 31-12-2020 sarà presumibilmente di n. 6.056.

In termini di contributo annuale per il 2021, tale previsione, sulla base delle osservazioni precedenti, porta ad un valore pari a € 899.156,00 al lordo del contributo annuale dovuto al Consiglio Nazionale che è pari ad € 169.568,00 (n. 6.056 iscritti x € 28,00 di contributo). L'entrata netta per l'Ordine Regionale è pari ad € 729.588,00 E' appena il caso di osservare che la previsione non tiene conto del numero degli iscritti che potrebbero richiedere la cancellazione e/o il trasferimento, né di quelli che potrebbero essere interessati da provvedimento di sospensione a seguito della revisione delle posizioni degli iscritti morosi che è attualmente in corso.

In merito ai contributi per quote di prima iscrizione 2021, la previsione di nuovi iscritti per il 2021 (n. 280) è stimata sulla base del numero di iscritti nel 2020. Il

valore dei contributi per quote di prima iscrizione ammonta a € 22.120,00 (n. 280 iscrizioni x € 79,00).

In relazione alle somme dovute dagli iscritti morosi è già stata avviata sin dal 2016 un'attività volta ad una precisa quantificazione dei contributi degli anni precedenti non ancora incassati ed al recupero degli stessi anche tramite e atti di sospensione dei morosi dall'Albo. L'azione è tuttora in corso ed è costantemente monitorata. Si evidenzia il livello elevato dei residui attivi relativi ai contributi degli iscritti conseguente all'alta percentuale di insoluti. Tali residui attivi hanno un trend crescente di anno in anno in proporzione all'aumento del numero degli iscritti. La situazione è stata sicuramente aggravata nel 2020 dall'emergenza sanitaria che ha inciso negativamente sulle finanze degli iscritti. Poiché, nonostante le iniziative intraprese, gli insoluti sono elevati, nell'esercizio 2020, con delibera n. 176 del 19/02/2020 il Consiglio ha deliberato l'affidamento del servizio di riscossione delle somme insolute all'Agenzia Entrate Riscossione.

A seguito dell'emergenza COVID, il servizio di recupero crediti da parte dell'Agenzia Entrate Riscossione è temporaneamente sospeso fino al 31/12/2020, come da Decreto legge 129/2020. Si dovrà dunque attendere che il Governo consenta la ripresa delle attività di recupero da parte del suddetto Ente.

Si sottolinea che la previsione dell'entrata di cassa è stata prudenzialmente stimata per un importo pari ad € 709.000,00 per tenere conto degli insoluti potenziali dell'anno in corso al netto degli incassi relativi ai residui degli anni precedenti.

Inoltre, tra le USCITE, in via prudenziale, è stata accantonata nel Capitolo delle 110130001 *“Accantonamento f.do svalutazioni crediti”* la somma di € 20.000,00.

Uscite Correnti – Titolo I

Nella Categoria **Uscite per gli Organi dell'Ente** sono apposte le spese per la corresponsione delle indennità di carica, i rimborsi e i gettoni di presenza ai Consiglieri e le spese di trasferta, il cui valore è stato previsto partendo dal valore

indicato nel bilancio preventivo nel 2019 adeguatamente rettificato sulla base delle stime per il 2020.

In merito al Capitolo 110010001 “*Gettoni, Trasferte, indennità, rimborsi Consiglieri*”, è importante sottolineare che nella previsione sono rispettati i limiti e le disposizioni delle delibere del Consiglio dell'Ordine della Regione Puglia n. 480/14 del 02 settembre 2014, n. 177/20 del 19 febbraio 2020 e n. 309/10 del 24 maggio 2010 e quelli della delibera n. 19 del 08 luglio 2006 del Consiglio Nazionale dell'Ordine.

Nel corso del 2021 si terrà conto delle emanande linee guida del CNOP in tema di determinazione delle indennità di carica.

In merito alle polizze assicurative (RC, RI, TG), è stato previsto lo stesso premio del 2020 in considerazione delle polizze attualmente in vigore che sono state stipulate nel 2016.

Si sottolinea che, al fine di una più efficace e razionale organizzazione delle poste di Bilancio, sono stati creati due nuovi capitoli nella presente Categoria:

- il Capitolo 110010005 “*Compenso revisore dei conti*” che accoglie la spesa per il compenso del Revisore precedentemente inserita nel Capitolo 110030008 “*Incarichi professionali*”. La scelta è stata dettata, come accennato, dalla opportunità di una più efficace rappresentazione, essendo il Revisore un Organo dell'Ente.
- Il Capitolo 110010006 “*Spese per riunioni del consiglio*” che accoglierà le spese sostenute in occasione delle riunioni in presenza del Consiglio, le spese per l'acquisto di licenze d'uso di eventuali piattaforme da utilizzare per i collegamenti in videoconferenza, le spese per acquisto DPI (dispositivi di protezione individuale) da utilizzare nelle riunioni in presenza ed eventuali spese per ristoro.

Nella previsione della **Categoria Oneri del personale in attività di servizio** si è tenuto conto del costo dei tre dipendenti in forza all'Ordine, uno con livello C1, uno

con livello B2, uno con livello A e del costo di un nuovo Dirigente, posizione economica D1 – II Fascia.

In effetti, rilevato che ad oggi gli iscritti all'Ordine sono 6031, (con un incremento rispetto all'ultimo ampliamento della pianta organica -anno 2016 - di n°1298 unità pari a circa il 30%), considerato che sono aumentati gli adempimenti che la legislazione ha previsto per gli Ordini professionali negli ultimi anni e che per gli stessi viene richiesta una specifica competenza e responsabilità professionale, (attività di vigilanza degli obblighi in materia di formazione continua, attività disciplinari, adempimenti in materia di trasparenza e di tracciabilità dei flussi finanziari, maggiori adempimenti contabili in tema di fatturazione elettronica, gestione IVA split payment, introduzione del SICO, verifica delle attivazioni PEC e relativi procedimenti disciplinari di cui al Decreto Semplificazioni, normativa sul Sistema Tessera Sanitaria), tenuto conto che le predette attività richiedono elevate competenze amministrative e non possono essere affidate all'organo elettivo-politico-gestionale,

con delibera 588/2020 del 14/10/2020, il Consiglio dell'Ordine ha deciso all'unanimità di introdurre nel prossimo Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2021-2023 il profilo professionale del Dirigente, posizione economica D1 – II Fascia, con conseguente variazione dell'attuale dotazione organica e di prevedere nel bilancio di previsione 2021, nel relativo capitolo 11 002 0001 “Stipendi, altri assegni fissi personale” l'impegno di spesa corrispondente.

Anche alla Categoria Oneri del personale in attività di servizio sono state apportate alcune modifiche con la creazione di tre nuovi Capitoli:

- Capitolo 110020002 “*Straordinari e altre indennità da CID/CCNL*”
- Capitolo 110020007 “*Rimborsi spese viaggio dipendenti per missioni*”
- Capitolo 110020008 “*Buoni pasto*”

Tali costi, precedentemente inclusi indistintamente nel Capitolo 110020001 “*Stipendi, altri assegni fissi personale*”, sono stati inseriti in capitoli *ad hoc*, per facilitare l'allineamento dei dati del Bilancio finanziario con i dati che annualmente vanno

comunicati al *Sistema Conoscitivo del personale dipendente dalle amministrazioni pubbliche (SICO)* tenuto dalla Ragioneria Generale dello Stato (adempimento recentemente esteso agli Ordini professionali).

Si precisa che nella stima dei costi del personale, il costo dell'unità dirigenziale che verrà posta in organico nel 2021 è stato previsto per tutti i 12 mesi del 2021, anche se, presumibilmente, per evidenti ragioni tecniche, l'assunzione non potrà avvenire esattamente ad inizio d'anno. Ciò consente di considerare la previsione effettuata sicuramente prudenziale.

La Categoria **Uscite per acquisto beni di consumo e servizi** è prevalentemente riferita alle consulenze amministrative e legali regolate da apposite convenzioni ed altri incarichi professionali.

Nel Capitolo 110030006 “*Consulenze legali*” è prevista esclusivamente la spesa relativa alla convenzione sottoscritta con il consulente legale dell'Ordine per l'assistenza agli iscritti e per i pareri sui quesiti posti dall'Ordine. Nel 2021 a scadenza della convenzione, si prevede una spesa per consulenze legali ridotta rispetto a quella attualmente stanziata in considerazione di una riduzione dell'impegno lavorativo richiesto a seguito dell'introduzione della figura del Dirigente che ottempererà a parte degli adempimenti attualmente in capo al consulente esterno.

Il Capitolo 110030008 “*Incarichi professionali*” prevede prevalentemente la spesa relativa al patrocinio legale. Come detto in precedenza, il compenso del Revisore per l'attività di revisione legale dei conti è stato spostato dal presente Capitolo al nuovo Capitolo dedicato a tale spesa.

Il Capitolo 110030007 “*Consulenze tributarie amministrative e lavoro*” comprende la spesa per l'assistenza contabile e fiscale e per la consulenza del lavoro all'Ordine, oltre che per la consulenza fiscale gratuita agli iscritti.

E' stata anche prevista una spesa nel Capitolo 110030010 “*Spese procedure concorsuali assunzione dipendenti*” per l'assunzione del nuovo Dirigente.

Nella Categoria **Uscite per funzionamento uffici** sono ricompresi il canone annuo di locazione e relativi oneri condominiali, le utenze (telefoniche, energia, ecc..), la manutenzione delle attrezzature di ufficio ed i servizi di pulizia e gestione degli uffici.

La Categoria **Uscite per prestazioni istituzionali** considera le uscite previste per lo svolgimento delle attività istituzionali dell'Ordine finalizzate alla promozione, sviluppo e valorizzazione della professione e all'assistenza agli iscritti.

Tale categoria comprende il Capitolo 110050001 “*Valorizzazione professione psicologi*” (spese per il portale web, spese per l’addetto stampa, spese per gli eventi di valorizzazione della professione, per la spedizione delle agende e di materiali agli iscritti). Si fa presente che già nel 2020 (con apposite variazioni di Bilancio) il presente Capitolo è stato ridotto a seguito della dematerializzazione del Notiziario semestrale dell’Ordine. La dematerializzazione ha consentito un risparmio delle spese di stampa e di spedizione dello stesso notiziario. Si è pertanto deciso di considerare anche per il 2021 la stessa previsione finale del 2020 (€ 119.000,00) in conseguenza dell’abbattimento delle spese per il Notiziario.

Il Capitolo 110050002 “*Spese Congressuali*” comprende gli onorari dei relatori, affitto delle sale Congressi, spese per i rinfreschi nel corso dei Congressi ecc.., spese per materiali da distribuire nel corso dei convegni, spese per l’accreditamento degli eventi ai fini dei crediti formativi ECM (*Educazione Continua in Medicina*).

Anche le spese congressuali sono state ridotte in considerazione delle difficoltà che potranno sorgere nel 2021 nell’effettuazione di Convegni in presenza a causa della pandemia da COVID 19. La somma stanziata verrà utilizzata principalmente per i convegni e i crediti formativi ECM a distanza, attraverso le piattaforme informatiche.

Il Capitolo 110050003 “*Promozione immagine*” comprende, tra le altre, le spese relative alla stampa delle agende gratuite per gli iscritti e materiale promozionale.

La Categoria **Oneri finanziari** accoglie principalmente le **Spese e le commissioni bancarie**. Occorre ricordare che a decorrere dal 01 gennaio 2019 è stato modificato

il sistema di incasso delle quote annuali degli iscritti con l'introduzione del sistema di pagamento PagoPA.

Il sistema Pago PA implementato sarà gratuito almeno per un triennio poiché è stata sottoscritta apposita convenzione con **InnovaPuglia S.p.A.**, società in house sotto il controllo della Regione Puglia che si accollerà i costi del servizio erogato dalla piattaforma MY PAY. Questo ha consentito un notevole risparmio di commissioni bancarie relative alla emissione e gestione dei MAV.

La Categoria **Oneri tributari** comprende l'*IRAP* che verrà versata in proporzione ai costi del personale e il Capitolo *Tributi vari* che ricomprende oneri tributari di varia natura che saranno versati nel corso dell'anno. Si precisa che, sempre nell'ottica di un maggiore allineamento del Bilancio con i dati richiesti dal SICO, la spesa relativa all'IRAP è stata divisa, a decorrere dal bilancio 2021 in due distinti Capitoli, uno dedicato all'IRAP sui dipendenti, l'altro a quella su personale non dipendente (es. compensi consiglieri non titolari di Partita IVA e prestazioni occasionali).

Il Capitolo 110090001 “*Rimborsi vari*” ha lo scopo di far fronte ad eventuali richieste di rimborsi per contributi duplicati o erroneamente versati.

Il Capitolo 11010001 “*Fondo di Riserva*” è stato iscritto a bilancio nei limiti di quanto previsto dal Regolamento amministrativo-contabile dell'Ordine all'art. 13. Tale accantonamento si rende opportuno per garantire la copertura di straordinarie necessità di spesa imprevedibili o previste per importi inferiori o minori entrate rispetto a quanto previsto in bilancio.

In ultimo, nella Categoria **Accantonamento Fondi Rischi ed Oneri**, come già accennato, si è ritenuto di accantonare prudenzialmente una somma pari a € 20.000,00 prevista a copertura del rischio di perdita definitiva del credito nei confronti di iscritti morosi.

Uscite in Conto Capitale – Titolo II

Nella Categoria **Acquisizione immobilizzazioni tecniche** è prevista la spesa per eventuali upgrade degli applicativi software e hardware attualmente in uso e per l'eventuale sostituzione di attrezzature e macchine d'ufficio ormai obsolete.

La sintetica rappresentazione delle entrate ed uscite di competenza e di cassa previste per l'esercizio 2021 è la seguente:

	Residui presunti finali 2020	previsioni competenza 2021	previsioni cassa 2021
ENTRATE			
contributi ordinari	650.000,00	729.588,00	709.000,00
tassa prima iscrizione Albo		22.120,00	22.120,00
diritti di segreteria		4.733,00	4.733,00
interessi attivi		100,00	100,00
recuperi e rimporsi		1.000,00	1.000,00
TITOLO I - TOTALE ENTRATE CORRENTI	650.000,00	757.541,00	736.953,00
Ritenute erariali		35.000,00	35.000,00
Ritenute Previdenziali e ass.li dipendenti		12.000,00	12.000,00
Ritenute fiscali autonomi		25.000,00	25.000,00
Ritenute Previd. e assist.pers. non dipendente		3.000,00	3.000,00
Ruolo principale comp. CNOP		169.568,00	169.568,00
Iva Split payment		40.000,00	40.000,00
TITOLO III - TOTALE ENTRATE PARTITE DI GIRO		284.568,00	284.568,00
TOTALE ENTRATE	650.000,00	1.042.109,00	1.021.521,00
USCITE			
Trasferte, indenn., rimb. Consiglieri	35.000,00	140.000,00	140.000,00
Assicurazione RC e RI e TG		5.000,00	5.000,00
Compenso revisore dei conti		5.800,00	5.800,00
Spese per riunioni del Consiglio		3.000,00	3.000,00
Stipendi e altri assegni fissi personale	8.000,00	120.000,00	120.000,00
Straordinari e altre indennità da CID/CCNL		10.000,00	10.000,00
Oneri previdenziali	3.800,00	40.000,00	40.000,00
Indennità TFR	6.500,00	11.000,00	11.000,00
Rimborso spese viaggio dipendenti per missioni		1.000,00	1.000,00
Buoni pasto		5.000,00	5.000,00
Acquisti libri, riviste, giornali		1.000,00	1.000,00
Spese di rappresentanza		2.000,00	2.000,00

Ordine degli Psicologi della Regione Puglia

Via F.lli Sorrentino, 6 – 70126 BARI

Consulenze legali		20.000,00	20.000,00
Consulenze tributarie, amm.ve, lavoro	3.500,00	30.000,00	30.000,00
Incarichi professionali		20.000,00	20.000,00
Rimborsi spese			
Spese procedure concorsuali assunzione dipendenti		2.500,00	2.500,00
Spese per servizi di riscossione		6.500,00	6.500,00
Affitti e spese condominiali	350,00	21.840,00	21.840,00
Servizi di pulizia	200,00	5.000,00	5.000,00
Servizi telefonici	450,00	4.000,00	4.000,00
Fornitura energia	450,00	2.000,00	2.000,00
Spese postali		3.000,00	3.000,00
Cancelleria e stampati		4.000,00	4.000,00
Ass. furti e incendi		500,00	500,00
Gestione sede		6.000,00	6.000,00
Manutenz., ripar, attrezz. Ufficio		5.000,00	5.000,00
Manutenzione software e licenze annuali sofware	1.220,00	9.000,00	9.000,00
Noleggio attrezzature d'ufficio		1.200,00	1.200,00
Valorizzazione professione psic.	15.000,00	119.000,00	119.000,00
Spese congressuali		61.000,00	61.000,00
Promozione immagine	17.000,00	34.000,00	34.000,00
Spese commissioni bancarie		2.500,00	2.500,00
Interessi passivi bancari		100,00	100,00
IRAP dipendenti	5.000,00	12.000,00	12.000,00
IRAP personale non dipendente		5.000,00	5.000,00
Tributi vari		1.500,00	1.500,00
Rimborsi vari		1.000,00	1.000,00
Fondo di Riserva		10.000,00	10.000,00
Accant. F.do svalutazione crediti		20.000,00	
TITOLO I - TOTALE USCITE CORRENTI	96.470,00	750.440,00	730.440,00
Acquisto macchine ufficio		3.000,00	3.000,00
Attrezzature e software		3.500,00	3.500,00
Indennità serv personale cessato	6.000,00		
TITOLO II - TOTALE USCITE IN CONTO CAPITALE	6.000,00	6.500,00	6.500,00
Ritenute erariali	4.000,00	35.000,00	35.000,00
Ritenute Previdenziali e ass.li dipendenti		12.000,00	12.000,00
Ritenute fiscali autonomi		25.000,00	25.000,00
Ritenute Previd. e assist.pers. non dipendente		3.000,00	3.000,00
Ruolo principale comp. CNOP	64.545,60	169.568,00	169.568,00
Iva Split payment		40.000,00	40.000,00
TITOLO III - TOTALE USCITE PARTITE DI GIRO	68.545,60	284.568,00	284.568,00
TOTALE USCITE	171.015,60	1.041.508,00	1.021.508,00
<i>Avanzo Presunto</i>		601,00	13,00

PREVENTIVO ECONOMICO

Il preventivo economico evidenzia i proventi e i costi della gestione d'esercizio, nonché le poste economiche che non avranno nello stesso esercizio la contemporanea manifestazione finanziaria, quali gli ammortamenti delle immobilizzazioni strumentali.

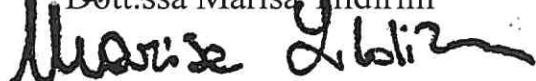
Con riferimento alla gestione 2021 il preventivo economico evidenzia un risultato positivo di esercizio di € 3.901,00.

La presente relazione introduce e commenta le poste del Bilancio di Previsione e degli allegati prospetti in conformità di quanto previsto dall'art. 6, 2° comma, del Regolamento amministrativo.

Bari, 31 ottobre 2020

Il Consigliere Tesoriere

Dott.ssa Marisa Yildirim



BILANCIO PREVENTIVO 2021

RELAZIONE PROGRAMMATICA DEL PRESIDENTE

Signore e Signori Consiglieri,

il Regolamento contabile del nostro Ordine Professionale affida al Presidente il compito di illustrare, in una relazione programmatica, gli obiettivi, i programmi, i progetti e le attività che si intendono realizzare nel successivo esercizio.

E' superfluo sottolineare che l'emergenza sanitaria in corso ha notevolmente influenzato la programmazione delle attività per il futuro esercizio finanziario.

E' chiaro che le attività di valorizzazione della professione e gli eventi congressuali che ormai da diversi anni l'Ordine svolge in favore degli iscritti subiranno una radicale riconfigurazione per ridurre, per quanto possibile, le attività in presenza e favorire l'utilizzo degli strumenti informatici e le attività a distanza.

Saranno attivate le piattaforme on line per il conseguimento dei crediti ECM e per lo svolgimento di eventi congressuali in streaming.

Continueranno, con le limitazioni imposte dall'emergenza sanitaria, le attività di promozione e valorizzazione della professione dello Psicologo attraverso l'organizzazione di eventi quali *“Mese del Benessere Psicologico”* o il *“Premio di Medicina e Psicologia S.S. Medici”*.

Nel 2021 proseguiranno le attività di assistenza agli iscritti (consulenza legale, fiscale e previdenziale) finalizzate all'orientamento nel mondo della professione. Anche queste attività, tuttavia, saranno svolte principalmente attraverso i canali telefonici ed informatici, peraltro già attivi da tempo. Naturalmente, fino a quando non sarà trovata una soluzione per arginare in maniera significativa la pandemia da COVID 19, non sarà possibile effettuare i tradizionali *“Incontri Territoriali”*, ossia le giornate dedicate ai colloqui tra gli iscritti e il personale di segreteria, accompagnato dai consulenti dell'Ordine, presso le diverse province della Regione.

Ordine degli Psicologi della Regione Puglia

Via F.lli Sorrentino, 6 – 70126 BARI

Saranno intensificate le attività di informazione agli iscritti attraverso i social media (facebook, twitter, youtube, newsletters ecc..) e attraverso il portale dell’Ordine, per tenerli costantemente informati e aggiornati sulle novità inerenti la professione.

Proseguiranno, inoltre, le azioni a tutela della professione e, come negli anni passati, sarà condotta un’attività costante di vigilanza e di azione legale per il contrasto dell’abusivismo professionale.

Allo scopo di migliorare i servizi agli iscritti, nel 2021 verrà inoltre rafforzata la pianta organica dell’Ordine con l’inserimento di un dirigente posizione economica D1 – II Fascia che darà un forte contributo affinché la macchina amministrativa dell’Ordine diventi sempre più efficiente.

Ritengo che il Bilancio di previsione per il 2021 traduca precisamente in forma numerica i programmi e le attività che il Consiglio, la Segreteria, i consulenti ed in generale l’Ordine tutto realizzeranno nel 2021 per tutelare, valorizzare e promuovere la professione.

Vi chiedo, pertanto, di dare approvazione al presente Bilancio di previsione 2021 con le relazioni ed i prospetti che lo accompagnano, redatti e predisposti in applicazione delle norme che regolano il nostro ordinamento amministrativo contabile.

Bari, 31 ottobre 2020

Il Presidente
Dott. Vincenzo Gesualdo

