

**ORDINE DEGLI PSICLOGI  
DELLA REGIONE PUGLIA**

**Determina Dirigenziale  
n° 02/2026 del 19.01.2026**

\*\*\*\*\*

**OGGETTO: Affidamento annuale, ex art. 50, co 1, lett. b), della licenza d'uso relativa al software di gestione contabile e di gestione del protocollo informatico, comprensivo di assistenza tecnica, per le necessità dell'Ordine degli Psicologi della Regione Puglia.**

- VISTA** la legge 18 febbraio 1989, n. 56 "*Ordinamento della Professione di Psicologo*";
- VISTO** il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "*Codice dei contratti pubblici*";
- VISTO** il regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ordine degli Psicologi della Regione Puglia;
- RICHIAMATI** gli artt. 23 e 24 del succitato Regolamento che attribuiscono al Direttore Amministrativo, rispettivamente, la facoltà di assumere e liquidare impegni di spesa nell'ambito delle dotazioni di bilancio e degli indirizzi degli organi di vertice;
- PREMESSO** che la licenza d'uso per l'utilizzo del software di gestione contabile e protocollo informatico è giunta a scadenza;
- TENUTO CONTO** che, al fine di non incorrere in interruzione di pubblico servizio, si rende necessario garantire le prestazioni di cui trattasi senza soluzione di continuità;
- PRECISATO** che, *giusta* verbale del 10 settembre 2025, il Consiglio dell'Ordine ha espresso voto unanime alla prosecuzione del servizio *de quo*;
- CONSIDERATO** che la struttura amministrativa, *giusta* mail agli atti d'ufficio, ha richiesto alla società Tinexta Visura s.p.a, preventivo/offerta relativo all'affidamento annuale del servizio in oggetto;
- CONSIDERATO** altresì, che la società Tinexta Visura s.p.a, con mail del 13/11/2025 acquisita al prot. n. 3047 pari data, ha riscontrato la richiesta come nel seguito evidenziato:

Descrizione Servizio	Scadenza	Importo (IVA esclusa)
Canone manutenzione assistenza software: modulo split payment	31/12/2026	€ 130,00

Canone manutenzione assistenza software: Cogeswinplus, flussi OIL banca cassiera		€ 2.925,00
Canone manutenzione assistenza software: protocollo ex DPCM 3 dicembre 2013		€ 1.060,00
Conservazione registro giornaliero di protocollo		€ 610,00
Conservazione fatture PA		€ 1,30

**TENUTO CONTO** che, sulla base del dato storico, è indispensabile prevedere la conservazione di circa 200 fatture annue;

**RICHIAMATO** l'art. 49 del Decreto Legislativo del 31 marzo 2023 n. 36, rubricato "Principio di rotazione degli affidamenti", che prevede espressamente: *"È comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro"*;

**VERIFICATA** la capienza in bilancio del relativo capitolo di spesa;

**VERIFICATA** la regolarità contributiva della società Tinexta Visura s.p.a;

**VERIFICATO** il possesso dei requisiti dell'operatore economico in parola ex art. 94 e successivi del D.lgs 36/2023;

**PRECISATO** che il CIG relativo al presente affidamento è il seguente: B9FE60C9BB.

**RITENUTO** per quanto in premessa rappresentato, di affidare l'acquisto della licenza d'uso annuale, comprensiva del servizio di manutenzione e assistenza tecnica, relativa al software di gestione contabile e di gestione del protocollo informatico, alla società Tinexta Visura s.p.a. al costo complessivo pari a € 4.985,00 (esclusa IVA).

A seguito dell'istruttoria effettuata dal Responsabile Amministrativo dell'Ente Dott. Antonino Priolo, il quale attesta la regolarità amministrativa del presente atto, il Direttore Amministrativo dell'Ordine degli Psicologi della Regione Puglia, Dott. Nicola Lotito

## DETERMINA

- di prendere atto della necessità di provvedere senza soluzione di continuità a garantire il servizio di gestione informatizzata della contabilità e del protocollo dell'Ente;
- di affidare l'acquisto della licenza d'uso annuale, comprensiva del servizio di manutenzione e assistenza tecnica, relativa al software di gestione contabile e di gestione del protocollo informatico,

alla società Tinexta Visura s.p.a. al costo complessivo pari a € 6.081,70 (inlcusa IVA al 22% pari a € 1.096,70);

- di imputare la spesa pari a € 6.081,70 al Titolo 11 Capitolo 004 art. 0010 "*Manutenzione software e licenze annuali software*" del bilancio anno 2026;
- di liquidare le fatture relative al presente provvedimento, previa verifica della corretta esecuzione della fornitura/servizio;
- di trasmettere il presente provvedimento alla struttura amministrativa per gli adempimenti contabili consequenziali;
- di trasmettere il presente provvedimento all'operatore economico affidatario del servizio.

Bari, 19 Gennaio 2026

Il Responsabile Amministrativo  
Dott. Antonino Priolo

Il Direttore Amministrativo  
Dott. Nicola Lotito